

Pärnu-Jaagupi Põhikooli

Põhikooli õppekava

2020

SISUKORD

1. ÜLDSÄTTED	4
2. ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID NING PÕHIMÕTTED	6
2.1 Põhihariduse alusväärtused	6
2.2 Põhikooli sihiseade	6
2.3 Pädevused	7
2) sotsiaalne ja kodanikupädevus	8
See pädevus on meie koolis oluline sellepärast et:	8
3) enesemääratluspädevus	9
4) õpipädevus	10
6) matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus	11
8) digipädevus	13
2.4 Õppimise käsitlus	14
2.5 Õpikeskkond	15
3. Valdkonnapädevused	16
4. ÕPPE- JA KASVATUSPÕHIMÕTTED	19
4.1. Meie koolis õpet kavandades ja ellu viies:	19
4.2. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused esimeses kooliastmes	20
4.3. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused teises kooliastmes	20
4.4. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused kolmandas kooliastmes	21
5. ÕPPEKORRALDUS JA KASVATUSE KORRALDUSE ALUSED	22
6. TUNNIJAOTUSPLAAN ÕPPEAINETI JA AASTATI	24
7. LIIKLUSKASVATUSE TEEMAD JA NENDE KÄSITLEMISE MAHT	26
8. LÄBIVAD TEEMAD JA NENDE KÄSITLEMISE PÕHIMÕTTED	28
8.1. Elukestev õpe ja karjääri planeerimine	28
8.2. Keskkond ja jätkusuutlik areng	29
8.3. Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus	31
8.4. Kultuuriline identiteet	32
8.5. Teabekeskkond	33
8.6. Tehnoloogia ja innovatsioon	35
8.7. Tervis ja ohutus	36
8.8. Väärtused ja kõlblus	38
9. LÕIMINGU PÕHIMÕTTED	40
10. III KOOLIASTME LÄBIVATEST TEEMADEST LÄHTUVA VÕI ÕPPEAINEID LÕIMIVA LOOVTOO KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED NING TEMAATILISED RÕHUASETUSED	41
11. ÜLEKOOLILISTE JA KOOLIDEVAHELISTE PROJEKTIDE KAVANDAMISE PÕHIMÕTTED	43
12. KOOLI ÕPPEKAVA VÄLISE ÕPPIMISE VÕI TEGEVUSE ARVESTAMINE KOOLIS ÕPETATAVA OSANA	44
13. HINDAMISE KORRALDUS JA ÜLDPÕHIMÕTTED	46
13.1. Hindamise üldpõhimõtted	46
13.2. Hindamise eesmärk	46
13.3. Kujundav hindamine	47
13.4. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus	47
13.5. Kokkuvõttev hindamine ja järgmisesse klassi üleviimine	48
13.6. Järeltööde ja –vastamise tingimused ja kord	49
13.7. Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord	50
14. ÕPILASE KÄITUMISE JA HOOLSUSE KOHTA ÕPILASELE JA VANEMALE KIRJALIKU TAGASISIDE ANDMISE KORD	51

15. ÕPILASTE JA VANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS.....	52
16. ÕPILASTE JUHENDAMISE JA HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE JA ÕPPE KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED	53
(3) Kui õpilasel ilmneb vajadus saada tuge, teavitatakse sellest vanemat ning kool korraldab õpilase pedagoogilis-psühholoogilise hindamise. Vajaduse korral tehakse koostööd teiste valdkondade spetsialistidega ja soovitatakse lisauuringuid.PGS § 46 (4).....	53
17. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE HINDAMINE.....	56
17.1. Individuaalse õppekava järgi õppiva õpilase hindamine	56
17.2 Diferentseeritud hindamine	56
17.3. Koduõppel olevate õpilaste hindamine.....	56
17.4. Lihtsustatud õppekava järgi õppivate õpilaste hindamine ning kooli lõpetamise tingimused ja kord.....	56
18. ÜLEMINEKUEKSAMI TINGIMUSED JA KORD	57
19. PÕHIKOOI LÕPETAMISE KORRALDUS	58
20. KARJÄÄRITEENUSTE KORRALDUS	59
21. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED	60
22. ÕPPEKAVA MUUDATUSED SEOSSES DISTANTSÕPPEGA	61
1. Õppetöö korraldus distantsõppe ajal.....	61
2.Hindamine osalise või täieliku distantsõppe perioodil	62
3.Distantsõppest puudumine.....	62
4.Tugi osalise või täieliku distantsõppe ajal	62
5.Videotunnis osalemise reeglid õpilasele.....	62
23. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD.....	63
1. Kooli õppekava muutmise algatamine	63
2. Kooli õppekava muudatuste ettevalmistamine	63
3. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu esitamine enne selle kehtestamist arvamuse saamiseks hoolekogule, õppenõukogule, õpilasesindusele	63
4. Kooli õppekava kehtestamine.....	64
5. Kooli õppekava muudatuste avalikustamine	64
24.RAKENDUSSÄTTED	65

PÄRNU-JAAGUPI PÕHIKOOLI ÕPPEKAVA

Pärnu-Jaagupi Põhikooli õppekava kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lg 2 ja Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava“ § 24 lg 3 alusel (redaktsiooni kehtivus alates 17.02.2018)

1. ÜLDSÄTTED

(1) Pärnu-Jaagupi Põhikooli õppekava on koostatud Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr.1 „Põhikooli riikliku õppekava“, Vabariigi Valitsuse määruse 20.10.2011 nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 6 alusel, ning see on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.

(2) Pärnu-Jaagupi põhikool on munitsipaalkool, mis viib ellu riiklikku hariduspoliitikat. Kool on orienteeritud ettevõtliku noore kasvatamisele. Õppekava koostamisel on kool lähtunud riiklikust õppekavast, arvestades vajadusi, lastevanemate ja õpilaste soove ning vaimseid ja materiaalseid ressursse.

(3) Pärnu-Jaagupi Põhikool on kaasaegne ning turvalise õpi- ja töökeskkonnaga kool, kus:

- valitseb stabiilne, rahulik ja sõbralik õhkkond;
- arvestatakse isiksuste erilisust ning luuakse igapäevase võimalused vaimseks, füüsiliseks, hingeliseks ja sotsiaalseks arenguks – tema heaolu saavutamiseks;
- väärtustatakse omaalgatuslikkust ja loovust;
- austatakse igat inimest kui arenemisvõimelist isiksust;
- hinnatakse teadmisi ja oskusi, iseseisvat mõtlemist, vastutustunnet ja koostööd, head tööd;
- hinnatakse lojaalsust ja pühendumust ning häid suhteid;
- ollakse avatud uuendustele.

(4) Õppekava on väljundipõhine, st rõhuasetus on õpilaste poolt õppimise kaudu õppeprotsessi lõpuks omandatavate õpitulemuste/pädevuste omandamisele ja hindamisele. Õppeprotsessi kirjeldamine toimub õpetaja töökava tasandil. Õppeprotsessi kirjeldamisel järgivad õpetajad konstruktiivse sidususe põhimõtet, mille kohaselt kavandatud õpitulemused, tagasisidestamine, õppemetoodika ja sisuteemad sobituvad omavahel ning lähtuvad õpilaste võimetest.

(5) Väljundipõhise õppekava aluseks on mudel, milles on üld- ja valdkonnapädevusi täiendavad läbivad teemad, mille õpetamine realiseerub kogu koolipere ühise toimimise kaudu, põhinedes lõimimisel ja keskkonna korraldusel.

(6) Kõik koolis tegutsevad isikud lähtuvad oma tegevuses üldinimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest, milleks on: ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

(7) Põhikoolis ainevaldkondlikud ja ainealased eesmärgid tulenevad „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 7, § 9 ja § 11 seatud taotletavatest pädevustest ja aitavad kaasa nende pädevuste saavutamisele. „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 4 lõikes 3 esitatud üldpädevused on valdkonna- ja aineüleised ning nende kujunemise tagamine õpilastel on kõigi koolis tegutsevate isikute ühine eesmärk.

(8) **Põhikooli õppekava koosneb:**

1. Üldosast, mille sisu on mõjutatud ühiskonnas valitsevatest väärtustest ning määratleb, millises ühiskonnas me tahame elada, ja kirjeldab, milliseid pädevusi peetakse lõpetaja puhul ootuspäraseks ja heaks.
2. Ainekavadest, mis on esitatud klassiti ja kooliastmeti

Üldosas esitatakse:

1. kooli õppe- ja kasvatustöö eesmärgid ning -põhimõtted;
2. kooli tunniarvutusplaan õppeaineti ja klassiti, valikainete loend;

3. läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted; lõimingu põhimõtted; III kooliastme läbivatest teemadest või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted;
4. ülekooliliste, koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted;
5. õppe ja kasvatuse korraldus ning ajakasutus;
6. hindamise korraldus;
7. õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
8. hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted;
9. karjääriteenuste korraldus;
10. õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted
11. kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Ainekavades esitatakse ainevaldkonnad (valdkonnapädevus, ainevaldkonna ained, ainevaldkonna kirjeldus) ning kooliastmeti sinna kuuluvate ainete

1. üldalused;
2. õppe ja kasvatuse eesmärgid;
3. õppeaine kirjeldus;
4. oodatavad õpitulemused;
5. õppesisu;
6. õppetegevus; füüsiline õpikeskkond;
7. hindamise põhimõtted;
8. läbivate teemade käsitlemine.

2. ÕPPE- JA KASVATUSEESMÄRGID NING PÕHIMÕTTED

2.1 Põhihariduse alusväärtused

- (1) Põhihariduses toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Kool loob tingimused õpilaste erisuguste võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks.
- (2) Kool kujundab väärtushoiakuid ja -hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka koostoimimise aluseks.
- (3) Kooli õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad Eesti Vabariigi põhiseaduses, ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldinimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).
- (4) Uue põlvkonna sotsialiseerumine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühiseväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisavutuste omaksvõtul. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnaga integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.

2.2 Põhikooli sihiseade

- (1) Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgeteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.
- (2) Põhikoolis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotlus tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.
- (3) Meie koolis on loodud õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õpikeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist. Kool panustab ettevõtliku noore kasvatamisse.
- (4) Põhikool toetab põhiliste väärtushoiakute kujunemise. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. Põhikoolis luuakse alus enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.
- (5) Põhikool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, tööelus, ühiskonnas ja riigis.
- (6) Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatustsükli, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.
- (7) Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse põhikooli õpetuses ning kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

2.3 Pädevused

Põhikooli tegevus, sh õpetuse kavandamine, mõtestamine, läbiviimine ja tagasisidestamine, on korraldatud üldpädevuste kontekstis. Igas õppetunnivälises tegevuses on õppimisvõimalused ning üldpädevused aitavad paigutada koolis tehtavad tegevused laiemasse konteksti.

Üritused koolis kavandatakse lähtudes üldpädevuste saavutamise eesmärkidest.

Üldpädevustest lähtuvalt on nii aineõpetus kui õppetunnivälise tegevuse sihipäraselt läbi mõeldud.

Üldpädevused realiseeruvad kogu koolipere tegevuse ning õppekeskkonna kujundamise kaudu.

Üldpädevused suunavad koolipere valmisolekut reageerida sihipäraselt erinevates olukordades nii õppetöö ajal kui ka õppekavaväliselt. Õpetajate ja koolitöötajate käitumine on eeskujuks erinevates olukordades. Oluline on ühine arusaam sellest, kuidas reageerida rikkumistele, kuidas tunnustada ja toetada õpilaste positiivseid ideid ja omaalgatusi.

(1) Kooli õppekava tähenduses on pädevus asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida.

Pädevused jagunevad **üld-, valdkonna- ja õppeainepädevusteks**.

(2) **Üldpädevused** on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.

(3) Üldpädevused on:

1) kultuuri- ja väärtuspädevus

See pädevus on meie koolis oluline sellepärast et:

Õpilased suudaksid

- hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast
- hoida, tutvustada ja väärtustada rahvusliku kultuuripärandit
- väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt
- hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust
- teadvustada oma väärtushinnanguid
- väärtustada oma loomingut ja kujundada ilumeelt.

Meie oma koolis kujundame seda pädevust läbi järgmiste tegevuste:

- traditsioonilised ürituste ja rahvakalendri tähtpäevade (jõulud, vastlapäev jne) tähistamine, Oma Riigi valitsuse pidulik vastuvõtt vabariigi aastapäeval, emakeelepäeva ülekooliline tähistamine
- laulu- ja tantsupidudel osalemine
- kultuuripärandi hoidmine, rahvatantsu ja koorilaulu traditsioonide hoidmine, tantsuetendused, kevadkontserdid; õpilased, kes tunnis osalevad, julgustavad tulevikus oma lapsi-sõpru-tuttavaid rahvatantsuga tegelema, lisaks on nad saanud tunda, mis tunne on kanda rahvarõivaid, oskavad neid eristada teiste kihelkondade rahvarõivastest; teavad, millised on Eesti rahvatantsud ning oskavad seeläbi märgata erinevusi teiste maade tantsudega.
- kooli muuseumi kaasamine õppetöö rikastamiseks
- Pärnu-Jaagupi kiriku kaasamine
- teatri-, kontserdi- ja muuseumide külastamised (Kurgja Talumuuseum, Sillaotsa Talumuuseum, Estonia teater, Pärnu Endla teater jne)

- rahvusliku käsitöö tutvustamine käsitöö tundides, rahvakultuuri elementide kasutamine õpilastöödes
- tehnoloogia (3D, CNC, laserlõikur, robotika jne) kasutamine rahvuskultuuri rikastamiseks ja olemasoleva pärandi huvitavamaks muutmise
- ilumeele kujundamine koolis valitseva esteetilise õppekeskkonna kaudu (järgitakse ka põhimõtet: esitatavad kirjalikud tööd peavad alati olema korrektselt ja esteetiliselt vormistatud)
- aktiivsed vahetunnid 4.-9.klassile liikumiskultuuri ja käitumiskultuuri õpetamiseks, arendavad lauamängud ja sportmängud vahetundides
- prügi sorteerimine- ja looduskeskkonna väärtustamine
- väiksem ökoloogiline jalajälg, teadlikkuse tõstmine õpilaste seas
- loovtööde ja uurimistööde koostamine esivanemate kultuuripärandi (sealhulgas muuseumi kogude põhjal) ning kodukohaga seotud ajaloo teemal
- kultuuri ajalooline areng ja järjepidevus ekskursioonidel ja õppekäikudel, esitlustes ja uurimistöodes kultuuriväärtuste ja -mälestusmärkide tutvustamine
- koostöö teiste maade ja rahvustega, sõpruskoolide külastamine, naaberriikide kultuuridega tutvumine; sõpruskoolide külaskäigud meie kooli
- tundides töö erinevate suhtlemisülesannetega, et õpilased tajusid oma seotust teiste inimestega, ülekoollised kokkulepped lähtuvalt üldkehtivatest moraalnormidest, mida nii õpetajad kui ka õpilased järjekindlalt järgivad
- teatri-, kontserdi- ja muuseumide külastamised
- ainenädalate korraldamine, koostöine õppimine
- üldinimlike väärtuste osas on meie kooli õpetaja eeskujuks õpilastele

2) sotsiaalne ja kodanikupädevus

See pädevus on meie koolis oluline sellepärast et:

- õpilased suudaks ennast teostada, toimida aktiivse, teadliku, abivalmis ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut;
- teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme;
- austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära;
- teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides;
- aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel

Meie oma koolis kujundame seda pädevust läbi järgmiste tegevuste:

- reeglid sportmängudes, matkal, tundides; demokraatlikult vastuvõetud klassireeglid
- võimalus osaleda Oma Riigi töös, osaleda Oma Riigi demokraatlikel valimistel
- kodanikupäeva tähistamine ja Hea Eeskuju tiitli andmine
- erinevate külaliste kooli kutsumine, õpilaste silmaringi laiendamine; kohtumised erinevatest kultuuriruumidest inimestega.
- õppimine teineteistelt- õpilaselt õpilasele, õpetajalt õpetajale, õpilaselt õpetajale jne.

- koostöine õppimine koos välisriigi sõpradega
- koostöö oskuste õppimiseks rühmatööd tundides, rühmade moodustumine vaheldumisi - nii nagu õpilased soovivad ja juhuslik valik.
- projektipäevad koolis, koostöö erinevate vanuste vahel
- ühiskondlike väärtuste ja normide teadmist ning järgimist toetavad ülekoollised kokkulepetest kinni pidamine, igapäevased ühiskogunemised, õpilaste premeerimine, probleemide arutelu, info edastamine
- kõikidele väärtushinnangutele vastava digisuhtluse õpetamine
- iga inimene meie koolis on oluline ja arvestatakse iga inimese isikupäraga

3) enesemääratluspädevus

See pädevus on meie koolis oluline sellepärast et:

- määratleda end teiste inimeste hulgas (ühiskonnas), s.o kui ei mõista ennast, ei mõista ka teisi, võtta vastutust
- olla teadlik, kuidas oma õppimist vms teadlikult juhtida, tööturul vajatakse tarka ja tervet ning hea suhtlemisoskusega inimest, kes on algatus- ja vastutusvõimeline
- õpilane oskaks planeerida oma karjääri, sest teab, milles on ta tugev ja milles nõrk; õpilane on teadlik, millised aktiivsed tegevused talle sobivad, et tunda end hästi
- käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise
suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades
- lahendada suhtlemisprobleeme

Meie oma koolis kujundame seda pädevust läbi järgmiste tegevuste:

- rühma- jms tööd, kus püstitatakse eesmärgi(d), tehakse koostööd, arvestatakse kaaslastega, jagatakse vastutust
- klassi-, huvigrupi vms väljasõidud (matkad jne), ettevõtmiste korraldamine (ühistegemine, nt aktuste jms ettevalmistamine, projektid jm)
- 1. septembri aktus, Oma Riigi rahvajooks, loodusmatkad, õppekäigud, karjääripäevad, Eesti vabariigi aastapäeva tähistamine, vilistlaste kokkutulekud-põlvkondade vaheline side, ainenädalad, viktoriinid
- õpilase isikupära arvestamine õppetöö korraldamisel, individuaalne lähenemine õpilastele, vana ja uue ühendamise, koostöö eri põlvkondade vahel (vanavanemad, lapsevanemad, kogukond)
- huviringide töö õpilase annete ja eripära arendamiseks
- kehaliste võimete individuaalne arendamine läbi liikumisõpetuse, erinevate tegevuste ja võistluste
- õpilaste analüüsivõime arendamine läbi erinevate tegevuste
- projektipäevad koostöö oskuste ja loovuse arendamiseks, enda koha leidmiseks teiste hulgas
- teemapäevade ja teemanädalate korraldamine
- erinevad esinemist võimaldavad üritused nt loovtööde konverents, vabalava jne.
- suvine õpilasmalev tööharjumuse õpetamiseks

- tervisenädalate ja päevade korraldamine, kohtumised erinevate inimestega, esmaabi koolitused õpilastele ja õpetajatele
- tervisenõukogu regulaarsed kogunemised
- kooli iganädalased ühiskogunemised -õpilaste kiitmine, probleemide arutelu, info edastamine
- puuvilja- ja juurvilja amps igapäevaselt kogu koolile

4) õpipädevus

Meie koolile on õpipädevus oluline, sellepärast et:

- õpilane oskab oma õppimist ja selleks kuluvat aega planeerida ja juhtida;
- suudab organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas
- leida karjäärivalikuteks ja tervisekäitumiseks vajaminevat teavet
- leida igale õpilasele õige õpistiil
- õpetada õpilased õppima tundes iseenest
- õpilane kasutab õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostab omandatud teadmisi varemõpituga
- analüüsib oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi

Meie oma koolis kujundame seda pädevust läbi järgmiste tegevuste:

- õpioskuste arendamine
- sobivate õppemeetodite valik (probleemõpe, ajurünnak, väitlus jms)
- ennastjuhtiv õppimine (iseseisva õppimisoskuse arendamine)
- igale õpilasele individuaalne lähenemine ja tema toetamine
- aktiivõppe meetodite kasutamine
- õppijale tagasiside andmine
- aineringid, õppekäigud, loovtööd
- karjääri- ja ainenädalad
- konverentsi;
- digiõpe, digivahendite kasutamine õppetöö rikastamiseks ja õpilase aitamiseks
- e-õpe (robotika vms)
- avastusõpe
- projektipäevad

5) suhtluspädevus

Meie koolile on suhtluspädevus oluline, sellepärast et:

- osata teineteisega suhelda õigel viisil, osata kuulata partnerit
- õpilane suudab ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeles
- õpilane oskab ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada
- hea suhtlusoskus kujundab enesehinnangut, julgust, väljendusoskust, aitab sõpru leida, aitab vältida konflikte

- võõrkeelne suhtlusoskus aitab meil suhelda sõpruskoolide õpilastega
- meie õpilane oskab lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust;
- meie kooli õpilased teavad digisuhtlusest ja oskavad sellega toime tulla
- meie kooli õpilased oskavad kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili

Meie oma koolis kujundame seda pädevust läbi järgmiste tegevuste:

- loovtööde avalik kaitsmine konverentsil “Ise tegin, hästi tegin”
- ainenädalad
- kevadkontsert, jõulupidu
- Oma Riigi valimisdebatt
- algklassidest alates avalik esinemine, oma autoritööde esitamine
- teiste koolide külastamine, kohtumised huvitavate inimestega; õppekäigud karjäärpäevad-ettevõtete külastamine
- ettevõtlike koolide võrgustikus osalemine
- õpilased omandavad esmased teadmised netiketist ja selle põhjal suhtluspädevuse internetis suhtlemisel
- projektitööd, loovtööd ja nende esitamine, eraldi tähelepanu pööratakse õpilaste esinemisalase pädevuse kujunemisele, järgitakse kahte peamist printsiipi: esinemine klassi ees on õpilasele vabatahtlik ja õpilane peab saama enne esinemist õpetajapoolset juhendamist ning peale esinemist personaalset tagasisidet
- koolis töötavad õpiabi ja tugiõpperühmad
- raamatute lugemine aitab kaasa sõnavara rohkuse tekkimisele
- õpilasvahetusprojektides osalemine
- õpilaste infovahetunnid
- jõululaat, kauba pakkumine ja müümine
- õpetajapäev ja tutipidu 9. klassi õpilastele
- teemapäevad: emakeelepäev, sõbrapäev jne
- aktiivsed nutivabad vahetunnid
- õpilastel kujundatakse oskused anda kaasõpilastele konstruktiivset kirjalikku ja suulist tagasisidet, tagasiside andmine toimub õpetaja juhendamisel, mille käigus järgitakse konstruktiivse tagasiside andmise reegleid
- karjäärpäevad kord õppeaasta jooksul

6) matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus

Meie kooli jaoks on matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus oluline sellepärast, et:

- õpilane oleks võimeline kasutama matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus
- õpilane suudaks kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid
- õpilane mõistaks loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid ning kasutaks uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt
- õpilane saaks aru looduseaduste toimimisest, kujuneks välja loodusteaduslik maailmavaade - meie eksisteerimine ongi seotud looduse toimimisega

- õpilane õpiks probleeme ennetama ja neid märkama ning vältima igapäevaelus
- õpilastes kujuneks holistiline ja teaduslik maailmavaade mõistmaks tervikut - see aitab inimest ette valmistada eluks
- õpilased oleksid võimelised õpitud teadmisi üle kandma ettetulevatele probleemide lahendamiseks
- erinevate ainete õppimine annab võimaluse edukalt hakkama saada ka teistes ainetes

Meie oma koolis kujundame seda pädevust läbi järgmiste tegevuste:

- õppetunnid, ainenädalad
- katsed ja praktilised tööd tundides
- digivahendite kasutamine tundides ja ainenädalatel
- õppekäigud koos ülesannetega
- lastevanemate õhtud koos tegutsedes
- erinevad huvialaringid
- keskkonna alased projektid nt Tere kevad! jne
- TÜ Teaduskooli projektid,
- robotika tunniselt kui ka huviringina
- mitmekülgsed loovtööd
- kasutada õppetööks erinevaid teaduskeskuseid ja näituseid
- matkad ja õppekäigud Eesti erinevates paikades
- probleemülesannete lahendamine

7. Ettevõtlikkuspädevus

Meie kooli jaoks on see pädevus oluline, sest selle kaudu kujuneb õpilasel:

- suutlikkus ideid luua ja ellu viia
- kasutada omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades
- näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele
- seada eesmärged, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia
- korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta
- näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest
- reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele
- võtta arukaid riske
- aitab elus hakkama saada kiiresti muutuvast maailmast

Meie oma koolis toetame ettevõtlikkuspädevust läbi järgnevate tegevuste:

- jõululaadad, jõulupeod
- ürituste korraldamine õpilaste poolt
- ringide tegevus
- rühmatööd, projektid
- spordiüritused, mis on õpilaste poolt korraldatud
- koolitused õpilastele ja õpetajatele
- õpilasvahetused Eesti sisesed ja välised,
- kooliürituste teostamine
- karjäärpäevad igal õppeaastal
- kohtumised ettevõtjatega

- ettevõtluslaagrid koos teiste koolidega
- osalemine Bright Mindsil
- erinevates tundides võimalik igal õpilasel mõelda ideele ning seejärel teostusele
- kooliraadio tegutsemine
- tundides kasutatakse aktiivõppe meetodeid, õpilane ise on aktiivne tegutseja ja teabe otsija.

8) digipädevus

Meie kooli jaoks on digipädevus oluline, sest selle kaudu kujuneb õpilasel:

- suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes
- võime leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust
- võimekus ja motivatsioon osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel
- oskus kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades
- teadlikkus digikeskkonna ohtudest ning oskus kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti
- oskus järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevane mõistmine, kuidas tehnoloogia töötab ning kuidas seda luua ja täiustada, on oluline väga paljudel tuleviku töökohtadel oskus ja mõistmine ja oskus arvestada, kuidas digitehnoloogia mõjutab ümbitsevat keskkonda ning nende füüsilist ja vaimset tervist.

Digipädevus:

- annab õpilasele oskuse hallata ja kaitsta oma digitaalset identiteeti, vältida kübermaailmas valitsevaid ohte ja nende tekkimisel oskama abi otsida.
- on oluline selleks, et õpilased oskaksid digivahendeid ideede elluviimiseks või probleemide lahendamiseks võimalikult kasulikult ära kasutada.
- tagab õpilastele ettevõtlikkuse arendamiseks laialdasemad võimalused. Koolis olemasolevate digitaalsete vahendite kasutamine aitab õpilastel idee tasandilt minna reaalse tooteni või tulemuseni (nt õpilasfirmade tegevus).

Meie oma koolis kujundame digipädevust läbi järgmiste tegevuste:

- toetavad arvutitunnid
- digiseadmete kasutamine tavatunnis, muusika teostus muusika tunnis
- robotika. Meie koolis kasutatakse olemasolevaid robotikavahendeid nagu näiteks Lego Education komplekte, BeeBote, MakeyMakey komplekte, et muuta tunde õpilastele huvitavamaks. Robotikavahendite igakülgne kasutamine erinevates ainetundides, et õpetada lapsi loovalt mõtlema ja leidma lahendusi igapäevastele probleemidele läbi uudsete lahenduste
- ringide tegevus: tehnoloogia, käsitöö, matka ja robotikaringid
- oma ideede ellu viimine kasutades 3D printerit
- arvutiõpetuse tunnid
- aineõpetajate digitehnoloogiaga seotud tegevused tundides
- VOSK põhimõtete rakendamine

- õpetajad kasutavad e-õpikuid
- õpilased osalevad ainetundidega lõimitult erinevates digitundides
- programmeerimise ja robotika õpetamine
- õpilastel on võimalus luua ise tunde kasutades tuttavaid digivahendeid
- digipädevused leiavad rakendamist erinevate ürituste korraldamisel (lapsevanemate-, kogukonna õpiõhtud)
- õpilased osalevad erinevatess koolidevahelistes projektides kasutades erinevaid digivõimalusi (filmide loomine, videosillad jne).
- esinemistel jutu atraktiivsemaks muutmisel kasutatakse erinevaid digivahendeid

(4) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad ka teiste ainevaldkondade õppeained ning tunni- ja kooliväline tegevus.

(5) Õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:

- 1) eesti keel ja kirjandus;
- 2) võõrkeeled;
- 3) matemaatika;
- 4) loodusained;
- 5) sotsiaalsained;
- 6) kunstained;
- 7) tehnoloogia;
- 8) kehaline kasvatus.

(6) Loetletud ainevaldkondade valdkonnapädevuste ja õppeainepädevuste ning nende kaudu ka üldpädevuste kujunemist kirjeldatakse kooli õppekava ainekavades.

(7) Ainekavades esitatakse õpitulemused nii klassiti kui ka õppeteemade läbimisel. Õpitulemused toetavad valdkonnapädevuste kujunemist ja kajastavad õpilase head saavutust. Väärtushoiakuid väljendavaid õpitulemusi numbriliselt ei hinnata, vaid antakse nende saavutatuse kohta õpilasele tagasisidet.

2.4 Õppimise käsitlus

(1) Põhikooli riiklikus õppekavas käsitatakse õppimist väljundipõhiselt, **rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes**. Konkreetsemalt tähendab see selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja -hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks. Õppimise **psühholoogiliseks aluseks on kogemus**, mille õpilane omandab vastastikusel toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga. Kogemusi omandades muutub õpilase käitumine eesmärgipärasemaks.

Meie kooli õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimetekohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslaste ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning konstrueerib uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi rakendatakse uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.

(2) Kooli õppekavas mõistetakse **õpetamist** kui õpikeskkonna ja õppetegevuse organiseerimist viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.

(3) Kooli õppekavas mõistetakse **kasvatust** kui õpilase suhete kujundamist teda ümbritseva maailmaga. Edukas väärtuskasvatus eeldab kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikust usaldust ning koostööd. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja, kelle ülesanne on pakkuda isiklikku eeskujut, toetada õpilaste loomupärast soovi enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge erinevates rühmades ja kogukondades ning kogu ühiskonnas aktsepteeritavate käitumisharjumuste väljaarenemiseks.

(4) **Meie koolis õpet kavandades ja ellu viies**

- 1) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, terviseseisundit, huvi ja kogemusi;
- 2) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- 3) võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
- 4) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistöid ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;
- 5) luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane);
- 6) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sh suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet);
- 7) kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
- 8) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades igaühe individuaalsust.

2.5 Õpikeskkond

(1) Meie koolis mõistetakse õpikeskkonnana õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad. Õpikeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab õppekava alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.

(2) Kool korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.

(3) **Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel**

- 1) osaleb kogu koolipere;
- 2) luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatuses seotud osaliste vahel;
- 3) koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
- 4) jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus;
- 5) märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;
- 6) välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
- 7) ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
- 8) luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega;
- 9) luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
- 10) luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;

11) korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;

12) korraldatakse koolielu, lähtudes rahvusliku, rassilise, soolise ja muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest

4) **Füüsilist keskkonda kujundades** jälgib kool, et

1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;

2) õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat ning küla raamatukogu

3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;

4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;

5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sh nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja vahendeid;

6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.

(5) **Õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume** (sh kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õpikeskkonnas e-õppe päevade kujul.

3. Valdkonnapädevused

Meie kooli õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:

1) keel ja kirjandus;

2) võõrkeeled;

3) matemaatika;

4) loodusained;

5) sotsiaalsained;

6) kunstained;

7) tehnoloogia;

8) kehaline kasvatus.

Lisaks üldpädevustele on „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 7, § 9 ja § 11 **sätetatud pädevused kooliastmeti**. Pädevused, mille kujunemine toimub valdkonnapädevuste kujunemise ja läbivate teemade kaudu on kirjeldatud järgnevalt.

(1) Esimese kooliastme lõpus õpilane:

1. peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;

2. tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;

3. teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt;

4. oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;

5. suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sh andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;

6. mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid äraõpituid väljendeid ja lihtsamaid fraase;

7. arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades;

8. käitub loodust hoidvalt;

9. oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;
10. oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
11. austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
12. oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
13. hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest, tahab olla terve;
14. oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda;
15. teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema.

(2) Teise kooliastme lõpus õpilane:

1. hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbra, kaaslane ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
2. oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sh paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
3. väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;
4. oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;
5. oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides;
6. oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
7. tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsust ja lihtsat infovahetust tuttavatel teemadel;
8. on omandanud arvutamise- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
9. väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
10. oskab kasutada arvutit ja Interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste;
11. oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
12. tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
13. väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
14. väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
15. on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

(3) Kolmanda kooliastme lõpus õpilane:

1. tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
2. tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri, aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ning arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt;

3. on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu;
4. on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest;
5. suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid;
6. valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste;
7. suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist;
8. mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda, elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
9. oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi;
10. suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada;
11. on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust;
12. suudab ennast loominguliselt väljendada, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist;
13. väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne;
14. mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

4. ÕPPE- JA KASVATUSPÕHIMÕTTED

Õppe korraldamisel lähtub meie kool põhimõttest, mille kohaselt õpilase liikumisel klassist klassi, ühelt kooliastmelt teisele ei ole kooli õppekavast lähtuvaid takistusi. Koolis ja väljaspool kooli toimuva õppe ja kasvatuse korraldamisel lähtub kool riiklikes õppekavades ja teistes õigusaktides õppekeskkonnale sätestatud nõuetest. Põhikoolis on õppekava läbimiseks arvestatud üheksa aastat. Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel arvestab kool õppekavavälist õppimist või tegevust, sh õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis, koolis õpetatava osana, tingimusel et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekava määratletud õpitulemusi.

Kooli õppekava alusel toimuvast õppes osalemine toimub ilma õpilaste või vanemate poolse kaasrahastamiseta.

Põhikoolis õppetegevust kavandades lähtuvad õpetajad üldpädevustest, õppeaine eesmärkidest, õppesisust ja oodatavatest õpitulemustest ning „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 2 sõnastatud alusväärtustest. Õppetegevust kavandades toetatakse lõimingut teiste õppeainete ja läbivate teemadega.

Alusväärtustena tähtsustatakse üldinimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

Toetatakse eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühiseväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõttu.

Põhikoolis mõistetakse **õpetamist** kui õppekeskkonna ja õppetegevuse organiseerimist viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.

Põhikoolis mõistetakse **kasvatust** kui õpilase suhete kujundamist teda ümbritseva maailmaga. Edukas väärtuskasvatus eeldab kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikust usaldust ning koostööd. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja, kelle ülesanne on pakkuda isiklikku eeskujut, toetada õpilaste loomupärast soovi enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge erinevates rühmades ja kogukondades ning kogu ühiskonnas aktsepteeritavate käitumisharjumuste väljaarenemiseks.

Meie koolis korraldatakse õpet ka väljaspool kooli ruume (kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas. Õppekäikudel käib iga õpilane vähemalt üks kord õppeaasta jooksul.

Õppetund on kooli päevakavas või õpilasele koostatud individuaalses õppekavas juhendatud õppeks ettenähtud ajavahemik. Õppetunni arvestuslik pikkus on 45 minutit. Õppetund vaheldub vahetunniga. Õppetunni võib jagada mitmeks osaks ning kuni kaks õppetundi võib toimuda järjest, ilma vahetunnita. Vahetunni pikkus on vähemalt kümme minutit iga õppetunni kohta.

Juhendatud õpe on kooli määratud viisil toimuv õpe, nt loeng, individuaaltund, konsultatsioon, ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui pedagoog.

E-õpe on õpetajate poolt koostatud juhendite alusel toimuv iseseisev õpe, kus õpilane ise hangib endale teadmised kasutades selleks erinevaid interneti keskkondi või teaberaamatuid. E-õppe tulemustele antakse hinnang aineõpetaja poolt.

4.1. Meie koolis õpet kavandades ja ellu viies:

- arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, tervises seisundit, huvi ja kogemusi;

- arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
- võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
- kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga;
- luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane);
- kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sh suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet);
- kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
- kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades igaühe individuaalsust.

4.2. Õppe ja kasvatuses rõhuasetused esimeses kooliastmes

- (1) Esimeses klassis on õpetuse ja kasvatuses põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks õppetöök.
- (2) Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse õppeülesandeid ja nende täitmiseks kuluvat aega.
- (3) Esimeses kooliastmes keskendutakse:
 - kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
 - positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisesse;
 - õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele;
 - eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele;
 - põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sh üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel;
 - õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.
- (4) Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.
- (5) Õppetöö korraldamise alus võib esimeses kooliastmes olla üldõpetuslik tööviis. Sõltuvalt õpilaste ettevalmistusest võib kasutada ka aineõpetuslikku tööviisi või üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.

4.3. Õppe ja kasvatuses rõhuasetused teises kooliastmes

- (1) Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuses põhitaotluseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine.
- (2) Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmises- ja tegevusvaldkondade vastu.
- (3) Teises kooliastmes keskendutakse:
 - õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitut praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada;
 - huvitegevusvõimaluste pakkumisele;
 - õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
 - õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.
- (4) Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime

tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

4.4. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused kolmandas kooliastmes

(1) Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitähtsuseks aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida.

(2) Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- õpimotivatsiooni hoidmisele;
- õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes;
- erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele;
- pikemaajaliste õppeülesannete (sh uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele;
- õpilaste erivõimete ja huvide arendamisele;
- õpilaste toetamisele nende edasiste õppimis- ja kutsevalikute tegemisel.

5.ÕPPEKORRALDUS JA KASVATUSE KORRALDUSE ALUSED

Meie kooli õppe ja kasvatuse korraldus määratakse, lähtudes riiklikus õppekavas esitatud nõuetest ja ülesannetest.

Kooli õppe ja kasvatuse põhivorm on õppetund. Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli õuesõppe, ekskursiooni või õppekäiguna ning e-õppena.

(1) Meie kooli on õppekeeleks eesti keel.

(2) Koolis on õpe korraldatud viisil, kus kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel, eristades tavapäraseid ainetunde.

- Õppe- ja kasvatuskorralduse põhivorm on õppetund. Õppetunnid (sh projekt-, õues- ja muuseumiõpe) toimuvad koolis või väljaspool kooli õppekäigu või ekskursioonina.
- Tunni pikkus on 45 minutit, vahetunni pikkus on 10 minutit. Söögivahetunni pikkus on 20 minutit.
- Õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib kool arvestada kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sealhulgas õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis koolis õpetatava osana, tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemusi.
- Õppeaasta kestab 175, lõpuklasside õpilastel 185 koolipäeva. Lõpueksami toimumise päeval ja vähemalt kahel päeval enne seda õppetunde ei toimu. Lõpueksami toimumise päev ja sellele eelnevad kaks päeva arvatakse õppepäevade hulka.

(3) Projekt-, õues- ja muuseumiõppeks, e-õppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg kavandatakse õpetaja töökavas.

(4) Kohustuslike õppeainete ja valikainete tundide jaotus klassiti määratakse kindlaks tunnijaotusplaanis, mis kinnitatakse direktori poolt igaks õppeaastaks, tagades kohustuslike õppeainete riiklikus õppekavas ettenähtud mahud.

(5) Õpilase suurim lubatud nädala õppekoormus õppetundides on:

- 1) 1. klassis 20;
- 2) 2. klassis 23;
- 3) 3. ja 4. klassis 25;
- 4) 5. klassis 28;
- 5) 6. ja 7. klassis 30;
- 6) 8. ja 9. klassis 32.

(6) Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste nagu pikapäevarühmas ja ringides korraldavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab direktor.

(7) Õpiväljundite saavutamise kontrollimiseks viiakse koolis läbi tasemetöid ja korraldatakse üleminekueksameid.

- Kohustuslikud tasemetööd toimuvad I ja II kooliastme lõpul.
- 8. klassi õpilased sooritavad üleminekueksami.
- 7.-9. klassi õpilased koostavad loovtöö. Loovtöö ettevalmistamise ning hindamise tingimused ja kord esitatakse kooli õppekavas.

(8) Kooli õppekavas on esitatud järgmised **kohustuslike õppeainete ainekavad**:

- 1) keel ja kirjandus: eesti keel, kirjandus;
- 2) võõrkeeled: A-võõrkeel, B-võõrkeel;
- 3) matemaatika: matemaatika;
- 4) loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia;
- 5) sotsiaalsained: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus;
- 6) kunstained: muusika, kunst;

- 7) tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus;
- 8) kehaline kasvatus: kehaline kasvatus.
- (8) A-võõrkeelena õpitakse koolis inglise, B-võõrkeelena vene keelt
- (9) Põhikooli õppekavas on esitatud järgmised **valikõppeainete ainekavad**
 - 1) informaatika ainekava I, II ja III kooliastmes;

6. TUNNIJAOTUSPLAAN ÕPPEAINETI JA AASTATI

	1	2	3	Kokku	RÕK	Valikained
1) eesti keel	7	7	5	19	19	
2) A-võõrkeel			4	4	3	1
3) matemaatika	3	4	5	12	10	2
4) loodusõpetus	1	1	2	3	3	1
6) inimeseõpetus		1	1	2	2	
7) muusika	2	2	2	6	6	
8) kunst	2	2	1	6	4,5	0,5
9) tööõpetus, käsitöö	2	2	2	6	4,5	1,5
10) kehaline kasvatus	3	3	2	8	8	
11) arvutiõpetus		1	1	2		2
KOKKU	20	23	25	68	60	8
	4	5	6	Kokku	RÕK	Valikained
1) eesti keel	5	3	3	11	11	
2) kirjandus		2	2	4	4	
4) A-võõrkeel	3	4	3	10	9	1
5) B-võõrkeel			4	4	3	1
6) matemaatika	6	4	5	15	13	2
7) loodusõpetus	2	3	3	8	7	1
8) ajalugu		2	2	4	3	1
9) inimeseõpetus		1	1	2	2	
10) ühiskonnaõpetus			1	1	1	
11) muusika	1	2	1	4	4	
12) kunst	2	1	1	4	3	1
13) tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõp	2	2	1	5	5	
14) kehaline kasvatus	3	3	2	8	8	
15) arvutiõpetus	1	1	1	3		3
KOKKU:	25	28	30	83	73	10

	7	8	9	Kokku	RÕK	Valikained
1) eesti keel	2	2	2	6	6	
2) kirjandus	2	2	2	6	6	
4) A-võõrkeel	3	3	3	9	9	
5) B-võõrkeel	3	3	3	9	9	
6) matemaatika	5	4	5	14	13	1
7) loodusõpetus	2			2	2	
8) geograafia	2	2	2	6	5	1
9) bioloogia	1	2	2	5	5	
10) keemia		2	2	4	4	
11) füüsika		2	2	4	4	
12) ajalugu	2	2	2	6	6	
13) inimeseõpetus	1	1		2	2	
14) ühiskonnaõpetus			2	2	2	
15) muusika	1	1	1	3	3	
16) kunst	1	1	1	3	3	
17) tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus	2	2	1	5	5	
18) kehaline kasvatus	2	2	2	6	6	
19) arvutiõpetus	1	1		2		2
KOKKU	30	32	32	94	90	4

Vaba tunniressurssi kasutatakse:

- juhendatud õppeks, näiteks individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka pedagoog või;
- läbivate teemade käsitlemiseks;
- tabelites toodud valikainete õppeks:

Aine	1.	2.	3.	kokku	4.	5.	6.	kokku	7.	8.	9.	kokku
Matemaatika		1	1	2	2			2		1		1
Loodusõpetus			1	1			1	1				
Inglise keel			1	1		1		1				
Kunstiõpetus		0,5	0,5	0,5	1			1				
Tööõpetus	1		0,5	1,5								
Arvutiõpetus		1	1	2	1	1	1	3	1	1		2
vene keel							1	1				
Ajalugu						1		1				
Geograafia										1		1
kokku	1	2,5	5	8	5	3	2	10	1	3		4

Põhikooli valikaineks on arvutiõpetus.

7. LIIKLUSKASVATUSE TEEMAD JA NENDE KÄSITLEMISE MAHT

(1) Vastavalt „Liiklusseadusele“ § 4 lg 1 on liikluskasvatuse eesmärk kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on:

- ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda ning hoiduvad käitumast teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavalt;
- teadmised ja oskused, mis toetavad nende endi ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust erinevates liiklusolukordades nii jalakäija, sõitja kui ka juhina.

(2) Kooli rolliks on vastavalt „Liiklusseadusele“ § 4 lg 2 viia läbi õpilaste liikluskasvatust ja valmistada neid ette ohutuks liiklemiseks.

(3) Maanteeamet soovib liikluskasvatuse teemade kaudu kujundada alljärgnevad üldised teadmised ja oskused ohutuks liiklemiseks kooliastmeti.

Esimese kooliastme lõpuks õpilane:

- teab hädaabi numbrit (112), oskab ohust teatada;
- oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturikiiver, põlve- ning küünarnukikaitset, ujumisrõngast, päästevesti;
- oskab käituda ühissõidukis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
- oskab valida jalgratta, rula, rulluiskudega sõitmiseks ohutu kohta;
- oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;
- oskab valida tee, sh raudtee, ületamiseks kõige ohutumat kohta; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuses veendununa tee ületada;
- oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;
- oskab eristada valet/ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.

Teise kooliastme lõpuks õpilane:

- oskab ohust kiiresti ja korrektselt teatada;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi-, mopeedijuhile, põlve- ning küünarnukikaitset;
- oskab käituda ühissõidukis, siseneda, väljuda ning sõiduteed ületada;
- oskab hinnata sõidukite liikumissuunda, -kiirust ja kaugust;
- oskab valida tee, sh raudtee, ületamiseks kõige ohutumat kohta;
- tunneb/teab/mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile);
- oskab leida infot ja lisamaterjali ohutusvaldkonna teemakäsitluste kohta;
- oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.

Kolmanda kooliastme lõpuks õpilane:

- väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega ning on seaduskuulekas;
- oskab ohust teatada ja hinnata ohuolukorda;
- oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegelduvusomadusi;
- oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve- ning küünarnukikaitset;
- teab ja tunneb nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastavalt nõuetele käituda;
- oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad kooliteel ja valida ohutuima teekonna sihtpunkti jõudmiseks;
- kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid;
- on teadlik ohutusvaldkonnast kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta;
- oskab leida infot ja võrrelda Eesti (liiklus)ohutusvaldkonda teiste riikidega.

(4) Liikluskasvatuse teemad on tuletatud „Põhikooli riikliku õppekava“ maanteeameti soovitudest liikluskasvatuse osas ning „Liiklusseadusest“.

(5) Vabariigi Valitsuse 20.10.2011 määrusega nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 5 lg 3-4 on esitatud liikluskasvatuse sisu kooliastmeti.

1. Põhikooli esimeses astmes (1.–3. klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige koduümbruse liikluskeskkonnast.

2. Põhikooli teises (4.–6. klass) ja kolmandas astmes (7.–9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.

Liikluskasvatuse teemad	Maht tundides õppeaastas klassi kohta
Jalakäija liiklusreeglid	4
Ohutu liikluskäitumine	2
Liikluses kehtivate normide järgimine ja kaasliiklejatega arvestamine	1
Liiklusreeglitest tulenevad õigused, kohustused ja vastutus	1
Kokku	8

(6) Klassi- ja aineõpetajate töökavades määratletakse liikluskasvatuse teemad, mida käsitletakse integreerituna ainetundides.

(7) Liikluskasvatuse teemasid käsitletakse klassijuhataja tundides.

(8) Klassi- ja koolivälised liiklusalased üritused kavandatakse kooli üldtööplaanis, nende läbiviimise eest vastutab kooli huvijuht.

8. LÄBIVAD TEEMAD JA NENDE KÄSITLEMISE PÕHIMÕTTED

(1) **Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks** ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad võivad olla **aineülesed ja ühiskonnas tähtsustatud** ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

(2) **Läbivate teemade õpe realiseerub** Pärnu-Jaagupi Põhikoolis eelkõige

1) **õpikeskkonna korralduses:** kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;

2) **aineõppes:** läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte;

3) **valikainete valikul:** valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;

4) läbivatest teemadest lähtuvas või **õppeaineid lõimivas loovtöös:** õpilased võivad läbivast teemast lähtuda loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;

5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega **klassivälisest õppetegevust ja huviringide tegevust** ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes **projektides**.

(3) Õpetuses ja kasvatuses käsitletavaid läbivaid teemasid on 8.

8.1. Elukestev õpe ja karjääri planeerimine

Läbiva teema "Elukestev õpe ja karjääri planeerimine" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kellel on valmisolek elukestevaks õppeks, erinevate rollide täitmiseks muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ja oma elukäigu kujundamiseks teadlike otsuste kaudu, sh mõistlike karjäärivalikute tegemiseks.

Õpilast suunatakse:

1) teadvustama oma huvisid, võimeid ja oskusi, mis aitavad kaasa adekvaatse enesehinnangu kujunemisele ja karjääriplaanide konkreetsemaks muutumisele;

2) arendama oma õpi-, suhtlemis-, koostöö-, otsustamis- ja infoga ümberkäimise oskusi;

3) arendama oskust seada endale eesmärgi ja süsteemselt tegutseda nende elluviimisel;

4) kujundama valmisolekut elukestevaks õppimiseks ja karjääriotsuste tegemiseks;

5) tutvuma erinevate ametite/elukutsetega, nende arengutega minevikus ning ettenähtavas tulevikus, tundma õppima haridus- ja koolitusvõimalusi, töösuhteid reguleerivaid õigusakte, ettevõtte ja töötaja õigusi ja kohustusi ning kohalikku majanduskeskkonda.

Läbiva teema "Elukestev õpe ja karjääri planeerimine" käsitlemine **I kooliastmel aitab õpilasel kujundada positiivset hoiakut õppimisse ning toetab esmaste õpioskuste omandamist**. Mänguliste tegevuste abil aidatakse õpilasel kujundada ning õppida tundma ennast ja töömaailma, tuginedes õpilase kogemustele igapäevaelust ja lähiümbrusest. Tutvustatakse erinevaid tegevusalasid ja ameteid, nende olulisust ning omavahelisi seoseid.

Läbiva teema "Elukestev õpe ja karjääri planeerimine" käsitlemine **II kooliastmel keskendub õpilase sotsiaalsetele ja toimetulekuoskustele, oma huvide ja võimete tundmaõppimisele ja arendamisele**. Eesmärgiks on aidata õpilasel kujundada põhilisi õpioskusi, empaatiavõimet, suhtlemis- ja enesekontrollioskusi. Tutvustatakse erinevaid elukutseid ja töid, nende seost inimeste individuaalsete eelduste ja huvidega.

Läbiva teema "Elukestev õpe ja karjääri planeerimine" käsitlemine **III kooliastmel keskendub õpilase võimete, huvide, vajaduste ja hoiakute teadvustamisele ning seostamisele esmaste karjäärivalikutega**. Õpilasi suunatakse mõtlema oma võimalikele tulevastele tegevusvaldkondadele ning arutlema, millised eeldused ja võimalused on neil oma soovide teostamiseks. Tähtis on töö ja karjääriga seotud stereotüüpsete suhtumiste kriitiline käsitlemine, et need ei muutuks õpilase tulevikuväljavaadete piirajateks. Õpilasi teavitatakse erinevatest

töõharjutamise võimalustest ning julgustatakse neid kasutama. Vahendatakse teavet edasiõppimisvõimalustest ning neile luuakse võimalused saada karjäärinõustamist.

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) iseloomustab iseennast, kirjeldab oma positiivseid omadusi;
- 2) kirjeldab oma unistusi ja elukutse-eelistusi (kelleks tahab tulevikus saada);
- 3) nimetab kodukohas esinevaid enamtuntud ameteid, selgitab nende vajalikkust;
- 4) teab, mis tööd tema vanemad teevad; kirjeldab nende tööd;
- 5) plaanib igapäevasteks tegevusteks oma aega, reastab tegevused tähtsuse järjekorras;
- 6) mõistab oma tegevuse ja tulemuse vahelisi seoseid;
- 7) kasutab raha lihtsamates tehingutes;
- 8) tunneb huvi ümbritseva maailma vastu; tahab õppida;
- 9) on kohusetundlik, peab oma lubadusi.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) kirjeldab enda omadusi, oskusi ja saavutusi nii võrdluses kaaslastega kui iseenda varasemate sooritustega;
- 2) leiab tegevusi, mis võimaldavad tundma õppida, rakendada ja arendada oma võimeid ja oskusi;
- 3) kirjeldab erinevate valdkondade elukutseid ja tutvustab oma lähedaste töö sisu ja iseloomu;
- 4) toob näiteid, kuidas inimese teadmised ja haridus seostuvad tema tööga;
- 5) kasutab enda jaoks sobivaid õpioskusi; otsib vajadusel abi ja infot erinevatest teabeallikatest;
- 6) organiseerib iseseisvalt oma päeva (sh õppimist), kasutab tegevuse planimisel sobivaid meetodeid (päevik, elektrooniline kalender vms);
- 7) näitab üles initsiatiivi tegutsemiseks ja otsustamiseks; vastutab jõukohaste probleemide lahendamise eest.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) analüüsib oma isiksuseomadusi, oskusi, huvisid, võimeid, õpitulemusi ja muid omadusi (nt tervisega seotud aspekte), võttes neid arvesse esmaste karjäärivalikute ja -plaanide tegemisel;
- 2) otsib sobivatest allikatest infot edasiste õpingute kohta valiku tegemiseks, kirjeldab konkreetseid alternatiive oma õpingute jätkamiseks ning tegevusi ja tingimusi, mis on vajalikud eelistatud õppeasutustesse õppima asumiseks;
- 3) pöördub asjakohaste asutuste ja spetsialistide poole abi saamiseks karjääriotsuste tegemisel;
- 4) kirjeldab üldiselt kohaliku tööturu olukorda, võimalusi ja arenguid; saab aru elukestva õppimise tähtsusest muutuvast töömaailmas ja arenevas ühiskonnas;
- 5) kirjeldab tegevusala/ameti seoseid inimese eluviisiga; kirjeldab oma õigusi ja kohustusi töötajana;
- 6) tunneb ära enamlevinud tööde ja töötajatega seotud stereotüüpsed negatiivsed (sh sooliselt või muul moel diskrimineerivad) suhtumised;
- 7) seab oma tegevustele pikemaajalisi eesmärgid ja prioriteete; leiab erinevaid võimalusi ülesannete täitmiseks ja probleemide lahendamiseks.

8.2. Keskkond ja jätkusuutlik areng

Läbiva teema "Keskkond ja ühiskonna jätkusuutlik areng" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda.

Õpilast suunatakse:

- 1) aru saama loodusest kui terviksüsteemist ning inimese ja teda ümbritseva keskkonna vastastikustest seostest, inimese sõltuvusest loodusressurssidest;
- 2) aru saama inimkonna kultuurilise, sotsiaalse, majandusliku, tehnoloogilise ja inimarengu erinevate tunnuste vastastikusest seotusest, inimtegevusega kaasnevatest riskidest;

3) väärtustama bioloogilist (sh maastikulist) ja kultuurilist mitmekesisust ning ökoloogilist jätkusuutlikkust;

4) arutlema keskkonnaprobleemide üle nii kodukoha, ühiskonna kui üleilmsel tasandil, kujundama isiklike keskkonnaalaseid seisukohti, pakkuma välja lahendusi keskkonnaprobleemidele;

5) võtma vastutust jätkusuutiku arengu eest, kasutama loodussäästlikke ja jätkusuutlikku arengut toetavaid tegutsemisviise; hindama ja vajadusel muutma oma tarbimisvalikuid ning eluviisi.

Läbiva teema "Keskkond ja ühiskonna jätkusuutlik areng" käsitlemine **I kooliastmel tugineb õpilase praktilistele kogemustele, igapäevaelu nähtustele ning looduse vahetule kogemisele.**

Õppe- ja kasvatustegevuse kaudu taotletakse õpilase keskkonnataju kujunemist, pööratakse tähelepanu kodu- ja kooliümbruse keskkonnaküsimustele ning tegutsemisviisidele, mille abil on võimalik keskkonnaprobleeme praktiliselt ennetada ja lahendada.

Läbiva teema "Keskkond ja ühiskonna jätkusuutlik areng" käsitlemine **II kooliastmel keskendub peamiselt koduümbruse ja Eesti keskkonnaprobleemide käsitlemisele.** Arendatakse tahet osaleda keskkonnaprobleemide ennetamises ning lahendamises, kujundatakse keskkonnaalast otsustamisoskust. Arendatakse säästvat suhtumist ümbritsevasse ja elukeskkonna väärtustamist, õpitakse teadvustama end tarbijana ja toimima keskkonda hoidvalt.

Läbiva teema "Keskkond ja ühiskonna jätkusuutlik areng" käsitlemine **III kooliastmel keskendub kohalike ja globaalsete keskkonna- ja inimarenguprobleemide käsitlemisele.** Eesmärgiks on kujundada arusaama loodusest kui terviküsteemist, looduskeskkonna haprusest ning inimese sõltuvusest loodusvaradest ja -ressurssidest. Õpitavad teadmised, oskused ja hoiakud loovad eeldused vastutustundliku ning säästva suhtumise kujunemiseks oma elukeskkonda, eetiliste, moraalsete ja esteetiliste aspektide arvestamiseks igapäevaelu probleemide lahendamisel.

Esimese kooliastme lõpetaja:

1) tunneb huvi looduse vastu, märkab ja kirjeldab loodus- ja tehiskeskkonda enda ümber;

2) näitab üles hoolivust ümbritseva ning kõigi elusolendite vastu, hoiab oma kodukoha loodust ja ehitisi;

3) kirjeldab looduse mõju iseendale ja oma perekonnale;

4) kirjeldab paikkonna inimtegevuse mõju loodusele;

5) selgitab elus ja eluta looduse vahelisi seoseid;

6) kirjeldab enda ja oma perekonna tarbimiseelistusi;

7) selgitab jäätmete sorteerimise vajalikkust, sorteerib jäätmeid;

8) kirjeldab, kuidas säästa vett ja elektrit; toimib ise vastavalt;

9) kirjeldab, kuidas tema ja ta kaaslased saavad keskkonnahoidlikult ja säästvalt käituda, tegutseb loodusele ja keskkonnale kahju tegemata.

Teise kooliastme lõpetaja:

1) kirjeldab inimese ja teda ümbritseva keskkonna vahelisi seoseid; selgitab, kuidas ümbritseva keskkonna muutused mõjutavad tema ja kogukonna heaolu;

2) selgitab näidete varal loodusvarade ja energia säästmise vajadust;

3) toob õhu, vee ja mulla saastamise näiteid, selgitab maavarade kasutamisega seonduvaid probleeme Eestis;

4) mõistab, et keskkonnaprobleemidesse suhtutakse erinevalt; selgitab, kuidas reklaam mõjutab inimeste tarbimisharjumusi;

5) suhtub vastutustundlikult ja säästvalt oma elukeskkonda, näitab üles tahet osaleda keskkonnaprobleemide ennetamises ja lahendamises (sh kooli keskkonnaettevõtmistes); tegutseb vastavalt looduse kaitse põhimõtetele;

6) kirjeldab loodusliku mitmekesisuse avaldumisvorme, liigikaitse ja elupaikade kaitse vajalikkust;

7) analüüsib enda ja oma perekonna tarbimiseelistusi loodushoiu seisukohalt, hindab oma vee- ja elektritarbimist, seab reaalseid eesmärgi, korrigeerib käitumis- ja tarbimisharjumusi keskkonnahoidlikel eesmärkidel.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) järgib loodus- ja keskkonnakaitse põhimõtteid; mõistab, et looduskeskkond on inimühiskonna arengu alus; mõistab looduskeskkonna haprust ja inimese sõltuvust loodusressurssidest;
- 2) kirjeldab loodust kui terviküsteemi; analüüsib organismide ja keskkonna vahelisi seoseid;
- 3) selgitab, kuidas keskkonnapoliitika aitab kaasa keskkonna seisundi paranemisele ja keskkonnaprobleemide ennetamisele;
- 4) tunneb ja kasutab oma kodanikuõigusi ja -kohustusi keskkonnaküsimustega tegelemisel; avaldab arvamust keskkonna teemadel, propageerib keskkonnahoidlikku käitumist;
- 5) kasutab keskkonda puudutavat teavet kriitiliselt ja loovalt, analüüsib koduümbrust puudutavat keskkonnavalast infot;
- 6) näitab üles teadlikkust tarbida keskkonnasõbralikke tooteid ja materjale, mahepõllumajandus- toodangut, tähtsustab alternatiivenergiaallikate kasutamist;
- 7) käitub igapäevaelu probleemide lahendamisel keskkonnateadlikult, arvestades eetilisi, moraalseid ja esteetilisi aspekte.

8.3. Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus

Läbiva teema "Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ja vastutustundlikuks ja kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, on ühiskonda lõimitud, toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengutele.

Õpilast suunatakse:

- 1) väärtustama demokraatlikku ühiselu korraldamist, koostööd, kodanikualgatus ja vabatahtlikkusel põhinevat tegutsemist ning konfliktide rahumeelset ja vägivaltatut lahendamist;
 - 2) olema algatusvõimeline ja ettevõtlik, kujundama isiklike seisukohti ja neid väljendama;
 - 3) tundma õppima ja kaitsma enda ja teiste õigusi ning mõistma nendega kaasnevat vastutust ja kohustusi;
 - 4) mõistma avaliku, ettevõtlus- ja mittetulundussektori seoseid ja toimimist;
 - 5) mõistma enda kui üksikisiku rolli ühiskonnas, omandama oskusi osalemiseks otsustamisprotsessides;
 - 6) mõistma ettevõtluse rolli ühiskonnas ja suhtuma positiivselt ettevõtlusesse ja selles osalemisse.
- Läbiva teema "Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus" käsitlemisel **I kooliastmel on keskselt sobiv koostöö ja ühiste otsuste tegemise kogemuse saamine**. Selle viisideks on õpilaste vabatahtlik tegevus, nt ühisürituste korraldamine. Lähtudes paikkonna võimalustest, tutvustatakse kodukandi ettevõtteid, vabatahtlikke organisatsioone või huvirühmasid, kes korraldavad kogukonnas üldkasulikke tegevusi, milles õpilased saavad osaleda.

Läbiva teema "Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus" käsitlemisel **II kooliastmel on oluline toetada õpilase initsiatiivi, pakkuda õpilastele võimalusi ja abi ühisalgatuste teostamiseks**. Õpilasi innustatakse iseseisvalt tegutsema ühise eesmärgi nimel, jagades kohustusi ning sellega kaasnevat vastutust. Oluline on suunata õpilasi leidma jõukohastele probleemidele loomingulisi lahendusi ning aidata neil kogeda koos töötamise kasulikkust ja vajalikkust.

Läbiva teema "Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus" käsitlemine **III kooliastmel keskendub ühiskonna eri sektorite (avalik, tulundus- ja mittetulundussektor) toimimisele ja nende vahelistele seostele**. Olulisel kohal on riigi demokraatliku valitsemise korraldus ja üksikisiku või huvirühma osalemis- ja mõjutamisvõimalused kohaliku ja ühiskonna tasandi otsuste tegemisel. Kodanikualgatuse ja vabatahtlikuna tegutsemise mõistmiseks ja motiveerimiseks ning ettevõtlikkuse arendamiseks tutvustatakse õpilasele võimalusi osaleda tegevustes paikkonna hüvanguks ning neid julgustatakse vastavates tegevustes osalema.

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) püüab konflikte rahumeelset lahendada, aktsepteerides eriarvamusi;

- 2) selgitab vastastikuse toetuse ja abistamise olulisust; on valmis kaaslastele omaalgatuslikult abi osutama;
- 3) kirjeldab ennast mõne kooskonna (klassi, sõpruskonna vms) liikmena; põhjendab, miks on igal pere (klassi, sõpruskonna vms) liikmel oma ülesanded ja kohustused ning miks on vaja kõigi õigustega arvestada;
- 4) loetleb kodukoha ettevõtteid, kirjeldab nende vajalikkust.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) näitab üles initsiatiivi probleemide lahendamiseks;
- 2) kasutab suhtlemisel lihtsamaid aktiivse kuulamise võtteid ning demonstreerib rollimängus kaotajateta konflikti lahendamise viise;
- 3) osaleb ühisürituste korraldamisel;
- 4) kirjeldab, mida tähendab vastutus ning kuidas kaasneb vastutus otsustamisega.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) kuulab teistega koostööd tehes aktiivselt ja väljendab oma mõtteid, pakub välja originaalseid ideid ja probleemide alternatiivseid lahendusviise;
- 2) selgitab, miks on vabatahtlike tegevus ühiskonnale vajalik ning toob näiteid vabatahtliku tegevuse kohta;
- 4) kirjeldab ühiskonna jagunemist avalikuks, tulundus- ja mittetulundussektoriks; võrdleb neid sektoreid ning selgitab nende vahelisi seoseid;
- 5) kirjeldab kooli demokraatlikku juhtimissüsteemi ja õpilasmavalitsuse tööd; suudab vajadusel osaleda koolielu korraldamises;
- 6) selgitab valla- või linnavalitsuse funktsioone ja toimimist;
- 7) arutleb ühishüve ja maksude olulisuse üle ühiskonnas;
- 8) võrdleb erinevaid elatise teenimise viise (palgatöö, ettevõtlus, mittetulundusühingu loomine);
- 9) koostab isikliku ja pere eelarve; selgitab laenudega seotud ohte ja kulutusi ning oskab etteantud lihtsa juhtumi varal hinnata laenamise eeldatavat otstarbekust;

8.4. Kultuuriline identiteet

Läbiva teema "Kultuuriline identiteet" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis.

Õpilast suunatakse:

- 1) mõistma ennast kultuuri kandja, edasiviija ja kultuuride vahendajana;
- 2) mõistma kultuuridevahelise suhtlemise ja koostöö tähtsust ühiskonna jätkusuutlikkuse kujundajana;
- 3) olema salliv ja suhtuma lugupidavalt teiste kultuuride esindajatesse, nende tavadesse ja loomungusse, taunima diskrimineerimist;
- 4) tundma õppima ning väärtustama oma ja teiste kultuuride pärandit ja eripära, toetudes erinevates ainetes õpitule ning seda üldistades, teiselt poolt ka omaalgatuslikult loetule, nähtule ja kogetule;
- 5) teadvustama ning tundma õppima mineviku ja nüüdisaja ühiskondade kultuurilist mitmekesisust;
- 6) omandama teadmisi kultuuride (sh eesti rahvuskultuuri) kujunemise ja vastastikku rikastavate mõjutuste kohta;

Läbiva teema "Kultuuriline identiteet" käsitlemisel **I kooliastmes on oluline pakkuda õpilasele võimalust osaleda oma kultuurikeskkonna tavades ja kogeda sellega seonduvaid emotsioone.**

Õpilasel aidatakse jõuda mõistmiseni, et teatud tavad ja kombed on omased teatud kultuurile. Õppe ja kasvatusena kujundatakse meie kultuuriruumis üldiselt tunnustatud käitumisharjumusi,

toetatakse uudishimu uue ja erineva suhtes ning positiivset suhtumist sellesse. Õpilaste erinevaid kogemusi kokku viies saavutatakse üldpilt oma kultuurist ja selle kokkupuudetest teiste kultuuridega.

Läbiva teema "Kultuuriline identiteet" käsitlemisel **II kooliastmes on tähtis kujundada positiivseid hoiakuid erinevate kultuuride ja inimeste suhtes** ning vältida eelarvamusliku suhtumise kujunemist. Õpitakse respektierima erisusi ja hindama neid kui kultuurilist mitmekesisust ning kultuuride vastastikuse rikastamise vahendit. Leitakse võimalusi, kus õppija saab rakendada oma teadmisi ja oskusi omakultuuri tutvustamiseks projektide kaudu.

Läbiva teema "Kultuuriline identiteet" käsitlemisel **III kooliastmes on keskne aidata õpilasel mõista, et omaenda tugev kultuuriline identiteet toetab teda teistes kultuurides orienteerumisel.** Õpilasele pakutakse erinevaid võimalusi omandada kogemusi ning süvendada teadmisi teistest kultuuridest, saada elamusi erinevatest kunsti- ja kultuurivaldkondadest, sh võimalust kaasa lüüa kohalike kultuuri sündmuste ettevalmistamises ja teostamises.

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) tunneb ära ja nimetab oma rahvuskultuurile iseloomulikke tunnuseid ja tavasid;
- 2) toob näiteid inimeste erinevate soovide, harjumuste ja eelistuste kohta, väljendades erinevuste suhtes sallivust;
- 3) hoiab korras oma töökoha, tegutseb klassis ja grupis teisi arvestavalt, mõistes, et see on oluline osa töökultuurist;
- 4) toob näiteid kultuuridevahelisest suhtlemisest oma kodukohas ja Eestis.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) nimetab erinevaid Eestis ja selle lähiümbruses elavaid rahvusi, toob näiteid nende tavade ja kommete kohta;
- 2) kirjeldab, kuidas tema saab tutvustada oma kultuuri traditsioone teiste kultuuride esindajatele;
- 3) näitab üles huvi teiste kultuuride esindajate kommete ja tavade vastu;
- 4) suhtub avatult teiste kultuuride esindajatesse ning kasutab suhtlemisel teadmisi nende kultuuri kohta.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) toob välja sarnaseid ja erinevaid tunnuseid oma kultuuri ja teiste kultuuride pärandis;
- 2) väljendab oma kultuurilist kuuluvust ja valmidust olla ise kultuuri edasikandja; suudab tutvustada omakultuuri teise kultuuride esindajatele;
- 3) kirjeldab inimeste, nende vajaduste, eelduste ja huvide erinevusi ning näitab üles tolerantset suhtumist erinevustesse;
- 4) peab loomulikuks suhtlemisel kultuurilisi (sh päritolust, veendumustest, tegevusalast, rahvusest, soolisest ja põlvkondlikust kuuluvusest jms lähtuvaid) erisusi ja arvestab nendega;
- 5) analüüsib levinud rahvuse, soo, sotsiaalse staatuse, elukutse, usu ja muuga seonduvaid stereotüüpe, suudab vältida stereotüüpset lähenemist.

8.5. Teabekeskond

Läbiva teema "Teabekeskond" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskkonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaks võetud kommunikatsiooni-eesitika järgi.

Õpilast suunatakse:

- 1) mõistma vahetu ja vahendatu sarnasusi ning erinevusi;
- 2) valima sobivat suhtlusregistrit ning sidekanalit olenevalt olukorrast ja vajadusest;
- 3) määrama oma teabevajadusi ja leidma sobivat teavet;
- 4) kujundama tõhusaid teabeotsingumeetodeid, mis hõlmavad erinevaid teavikuid ja teabekeskkondi;
- 5) arendama kriitilise teabeanalüüsi oskust.

Läbiva teema "Teabekeskond" käsitlemisel **I kooliastmes on keskmes õpilase igapäevane teabekeskond**. Õpetaja abil ja kaaslaste toel harjutakse kirjeldama oma tegevust teabekeskonnas. Õpilane õpib mõistma temale suunatud teadete eesmärki ning eristama olulisi teateid ebaolulistest. Samuti harjub õpilane mõistma, millised seaduspärasused kehtivad privaatses ja millised avalikus ruumis, sh Internetis. Läbiva teema rõhuasetused toetavad inimeseõpetuse, emakeele ning teiste ainete kaudu toimuvat suhtlemisoscuste kujundamist. Õpilase eakohast meediakasutust arvestades pööratakse rohkem tähelepanu visuaalsele meediale ning visuaalse teksti analüüsile.

Läbiva teema "Teabekeskond" käsitlemisel **II kooliastmes on käsitluse keskmes avalikus ja privaatses ruumis toimimise seaduspärasused** ning põhiliste kommunikatsiooniformaatide tundmaõppimine. Õpilane harjub Internetis liikudes eristama avalikku ja isiklikku sfääri ning valima selle põhjal õiget suhtlusviisi. Harjutakse lugema ja kuulama uudist kui üht ajakirjanduse põhilist tekstiliiki, hindama selle kvaliteeti ning tuvastama uudises puuduvat teavet.

Läbiva teema "Teabekeskond" käsitlemisel **III kooliastmes õpitakse mõistma ja analüüsima meedia rolli ühiskonnas, sh majanduselus, ning kasutama meediat teabeallikana**. Senisest olulisemaks muutub **teabe usaldusväärsuse kriitiline hindamine**, kuna õpilane hakkab leitud teavet järjest rohkem kasutama isiklike otsuste tegemiseks (nt õppimisvõimalusi valides). Õpetus ja kasvatus töös aitavad õpilasel mõista Internetis leiduvaid võimalusi ja ohte ning ennast ja oma privaatsust kaitsta; iseseisev teabeotsing muutub õpilasele harjumuspäraseks. Läbiva teema käsitlemine loob võimalused analüüsida meediaga seotud problemaatilisi olukordi (eraellu sekkumine, vääртеabe edastamine, huvide kahjustamine, kallutatud teabe edastamine vms).

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) nimetab juhtumeid (nt õnnetusjuhtum), mille puhul tohib anda ainult väga täpset infot, ja põhjendab, miks see on tähtis;
- 2) selgitab, kellele võib oma kontaktandmeid anda ja kellele mitte ning selgitab, mille alusel ta selle üle otsustab;
- 3) liigitab etteantud kohad ja tegevused isiklikeks ja avalikeks ning selgitab, kuidas antud eristus mõjutab tema käitumist;
- 4) tunneb selgemini eristatavate tunnuste alusel ära tekstitüübid ja nende otstarbe.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) otsib iseseisvalt erinevatest allikatest infot nii etteantud teemadel kui oma infovajaduse rahuldamiseks ja teeb järeldusi leitud info usaldusväärsuse kohta;
- 2) loeb iseseisvalt uudist ja vastab loetu põhjal küsimustele; tuvastab uudises puuduva info ning kasutatud infoallikad;
- 3) selgitab, millal on indiviidil õigus keelduda oma isiklike andmete avaldamisest ning millal on nende andmete esitamine vajalik;
- 4) analüüsib eri suhtlusolukordade erinevust, põhjendab suhtlusregistri valikut erinevates olukordades;
- 5) selgitab oma meediaeelistusi ning kirjeldab, millistel eesmärkidel ta meediakanaleid kasutab;

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) teadvustab ja analüüsib oma igapäevast meediakasutust; põhjendab oma valikuid ja eelistusi; leiab endale vajaliku info Interneti ja teiste kanalite kaudu; kirjeldab meedia rolli tööturul;
- 2) sõnastab olukorra kirjelduse põhjal mõned käitumisjuhised selleks, et kokkupuude meediaga oleks talle turvaline (sh suhtlus ajakirjanikuga, Internetis, raadios);
- 3) tunneb ära eri liiki (sh segatud formaadiga) meediatekstid ning selgitab nende kasutamise otstarvet;
- 4) iseloomustab Internetis külastatud kodulehekülgi autorluse, kujunduse ja info usaldusväärsuse seisukohast ning kirjeldab nende elemente;

- 5) viitab ja tsiteerib kasutatud allikaid korrektselt; selgitab viitamise ja tsiteerimise tähtsust uurimistöode või referaatide puhul ning tuvastab erinevatest allikatest pärit teksti autori vajaliku täpsusega;
- 6) teadvustab avaliku teabe rolli ja ulatust ühiskonnas, kirjutab vajaduse korral korrektseid e-kirju koos kõigi vajalike rekvisiitidega; koostab ja avaldab korrektse kuulutuse teadetetahvlile või Internetti;
- 7) kasutab oma teadmisi visuaalsetest ja verbaalsetest mõjutusvahenditest vastutustundlikult; teadvustab ajakirjanduse eetikakoodeksi olemasolu ning väärtustab hea ajakirjandustava järgimist;
- 8) mõistab oma õigusi ja kohustusi ajakirjandusega suheldes; teadvustab oma rolli võimaliku infoallikana.

8.6. Tehnoloogia ja innovatsioon

Läbiva teema "Tehnoloogia ja innovatsioon" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas.

Õpilast suunatakse:

- 1) omandama teadmisi tehnoloogiate toimimise ja arengusuundade kohta erinevates eluvaldkondades;
- 2) mõistma tehnoloogiliste uuenduste mõju inimeste töö- ja eluviisile, elukvaliteedile ning keskkonnale nii tänapäeval kui minevikus;
- 3) aru saama tehnoloogiliste, majanduslike, sotsiaalsete ja kultuuriliste uuenduste vastastikustest mõjudest ning omavahelisest seotusest;
- 4) mõistma ja kriitiliselt hindama tehnoloogilise arengu positiivseid ja negatiivseid mõjusid ning kujundama kaalutletud seisukohti tehnoloogia arengu ja selle kasutamise seotud eetilistes küsimustes;
- 5) kasutama info- ja kommunikatsioonitehnoloogiat (IKT) eluliste probleemide lahendamiseks ning oma õppimise ja töö tõhustamiseks;
- 6) arendama loovust, koostööoskusi ja algatusvõimet, rakendades erinevates projektides uuendusideid.

Läbiva teema "Tehnoloogia ja innovatsioon" käsitlemisel **I kooliastmes õpitakse tundma infotehnoloogia kasutamise põhivõtteid, vormistades arvutiga loovtöid.** Soovitav on kasutada eelkõige frontaalset õpetamismeetodit ning mängulisi arvutiprogramme. Tehnoloogia rakendamise võimalusi mitmekesistatakse foto või video tegemise ning mudelite ja makettide meisterdamise integreerimise kaudu õppetegevusse.

Läbiva teema "Tehnoloogia ja innovatsioon" käsitlemine **II kooliastmes põhineb eelkõige kooli ja õppetööga seonduvatel praktilistel ülesannetel, mis eeldavad tehnoloogia rakendamist erinevates ainetundides või huvitegevuses.** Arvutipõhises õppes on soovitatav kasutada rühmatööd ja aktiivõppemeetodeid.

Läbiva teema "Tehnoloogia ja innovatsioon" käsitlemine **III kooliastmes kujundab IKT rakendamise pädevusi igapäevaelus ja õpingutes.** Nende pädevuste kujundamiseks tuleb erinevate ainete õpetajatel lõimida oma ainetundidesse IKT rakendamisel põhinevaid meetodeid ja töövõtteid. Lisaks arvutiklassis peetud ainetundidele on III kooliastmes soovitatav kasutada nüüdisaegseid IKT-vahendeid ka kodutööde ja õuesõppe puhul.

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) koostab ja salvestab arvuti abil omaloomingulise töö;
- 2) kasutab digitaalseid õppematerjale ja eakohast õpitarkvara.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) koostab, salvestab ja trükitab arvuti abil iseseisvalt kirjaliku töö, nt plakati, kuulutuse, referaadi;
- 2) koostab arvuti abil lihtsa andmetabeli;

- 3) suhtleb kaaslastega virtuaalses keskkonnas, järgides seejuures võrgusuhtluse reegleid ja teadvustades kaasnevaid ohte;
- 4) kasutab tehnoloogilisi vahendeid vastutustundlikult ja säästlikult;
- 5) valib tehnoloogiliste vahenditega (sh arvutiga) töötades ergonoomiliselt sobiva asendi.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) koostab arvuti abil korrektselt vormindatud ja viidetega varustatud referaadi;
- 2) koostab ja esitab klassile esteetiliselt kujundatud informatiivse multimeediumi-põhise esitluse;
- 3) osaleb aktiivselt loomingulises koostööprojekti, kasutades seejuures erinevaid tehnoloogilisi lahendusi suhtlemiseks ja koostööks;
- 4) kogub ja süstematiseerib andmed, teostab lihtsa statistilise analüüsi;
- 5) demonstreerib oma saavutusi ja pädevusi digitaalse õpimapi abil;
- 6) kirjeldab tehnoloogia rolli ühiskonnas ja oma kutsevaliku vaatenurgast;
- 7) valib etteantud töö jaoks sobiva tehnoloogilise vahendi ja põhjendab oma valikut;
- 8) koostab ja kujundab huvialase veebilehe, ajaveebi või digitaalse õppematerjali;
- 9) kirjeldab ja põhjendab tehnoloogilise innovatsiooni olulisust mingis konkreetsetes eluvaldkonnas või probleemsituatsioonis.

8.7. Tervis ja ohutus

Läbiva teema "Tervis ja ohutus" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ja kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele.

- a) Tervisekasvatus põhineb õpilaste tervisega seonduvate teadmiste ja hoiakute ning sotsiaalsete toimetulekuoskuste arendamisel.
- b) Ohutuse valdkonnas õpetatakse käituma ohutult liiklus-, tule-, vee- ja teiste ümbritsevast keskkonnast tulenevate ohtude korral ning otsima vajadusel abi.

Õpilast suunatakse:

a) tervise valdkonnas:

- 1) terviseteadlikkuse arenemisele, sh oma tervise ja turvalise käitumise väärtustamisele;
- 2) kasutama oma teadmisi, enesega toimetuleku oskusi ja üldiseid sotsiaalseid oskusi enda ja teiste, sh turvalise koolikeskkonna kujundamiseks;
- 3) teadvustama oma otsuste, käitumise ja selle tagajärgede seost;
- 4) leidma ja kasutama usaldusväärset terviseinfot ja abiteenuseid;
- 5) teadvustama ümbritseva keskkonna mõju oma tervisele ja analüüsima seda mitmekülgset;

b) ohutuse valdkonnas:

- 1) tundma eri liiki ohuallikate ja ohtlike olukordade olemust ning nende võimalikku tekkemehhanismi;
- 2) ennetama ja vältima ohuolukordadesse sattumist;
- 3) kujundama turvalisele kooli- ja kodukeskkonnale, paikkonnale ning liiklusohutusele suunatud hoiakuid ja käitumist;
- 4) omandama teadmisi ja oskusi ohu- ja kriisiolukordades tõhusalt käituda;
- 5) kujundama õiget liikluskäitumist ning liikluses kehtivate normide järgimist ja kaasliiklejatega arvestavamist;
- 6) tundma õppima ja väärtustama liikluse ja ohutuse reeglitest tulenevaid õigusi, kohustusi ja vastutust.

Läbiva teema "Tervis ja ohutus" käsitlemisel **I kooliastmel asetatakse rõhk tervislike ja ohutute käitumisviiside kujundamisele**. Õppija omandab eakohased teadmised ja oskused seonduvalt tervise füüsilise, vaimse, emotsionaalse kui sotsiaalse tervise aspektiga ning kujuneb tervist väärtustav hoiak. Selles vanuses on oluline, et õpilane **mõistaks ohu olemust**, selle tekkepõhjuseid

oma igapäevases keskkonnas ja omandaks oskused ohutust ja turvalisust tagavate käitumisviiside kasutamiseks. Õppemeetoditest on rõhuasetus jutustustel, aruteludel, rühmatöödel, demonstatsioonidel, rollimängudel ja käitumise modelleerimisel.

Läbiva teema "Tervis ja ohutus" käsitlemisel **II kooliastmel pööratakse teadmiste ja oskuste kujundamise kõrval tähelepanu eelkõige vastavasisuliste väärtushinnangute kujundamisele.**

Tähelepanu pööratakse õpetuse elulähedusele ja enamlevinud riskikäitumise (käitumised, mille tagajärjeks on nt vigastused, ohu tekkimine, alkoholi jt uimastite kuritarvitamine, suitsetamine, seksuaalne riskikäitumine, ebatervislik toitumine, vähene kehaline aktiivsus ja kehaline ülekoormus) ennetamisele. Õppemeetoditest on kesksel kohal aktiivõppe meetodid: arutelud, rühmatööd, uurimisprojektid, juhtumite arutelu, rollimängud, demonstatsioonid. Õppetööd ainetundides täiendavad noortelt noortele metoodikal põhinevad tunnivälised projektid.

Läbiva teema "Tervis ja ohutus" käsitlemisel **III kooliastmel pööratakse tervist väärtustavate hoiakute kujundamise ja teadmiste andmise kõrval eelkõige tähelepanu tervisliku ja ohutu käitumise oskuste arendamisele.** Õppemeetoditest on kesksel kohal aktiivõppe meetodid: arutelud, rühmatööd, uurimisprojektid, juhtumite arutelu ja rollimängud. Olulisel kohal on ka õpilastega korraldatavad klassivälised ennetusprogrammid ja õpilase kaasamine tervist edendavatesse ja ümbritseva keskkonna turvalisust suurendavatesse tegevustesse.

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) nimetab tervist mõjutavaid positiivseid tegureid;
- 2) kirjeldab isiklike tervisenäitajaid ning seab eesmärged ja hoolitseb eakohasel viisil oma tervise tugevdamise eest;
- 3) ennetab vigastusi ja kasutab nendega toimetuleku (sh esmase abi osutamise) eakohaseid viise;
- 4) nimetab hädaabinumbri 112, selgitab kuidas tuleb kutsuda abi ja demonstreerib seda imiteeritud olukorras;
- 5) selgitab, kuidas käituda levinumates ohuolukordades (nt lõhkekeha leidmisel, tuleohu, liiklusõnnetuse, pommiähvarduse korral);
- 6) selgitab ja demonstreerib õppeolukorras, kuidas käituda koolimaja evakuatsiooni korral;
- 7) kasutab igapäevases tegevuses ohutust tagavaid kaitsevahendeid (nt helkur, turvavöö, kiiver, ujumisrõngas, päästevest);
- 8) eristab ohtlikku liikluskäitumist ohutust käitumisest, toob näiteid mõlema kohta; selgitab liikumistingimusi ja ohutu liikumise viise märjal, libedal, lumisel teel ning valgel ja pimedal ajal;
- 9) järgib nii jalakäijana (rulaga, rulluiskeudega jms), jalgratturina kui ka ühissõiduki kasutajana olulisemaid ohutust tagavaid reegleid ja norme ning arvestab kaasliiklejatega.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) selgitab oma käitumise eest vastutuse võtmise tähtsust ja võtab vastu tervislikke ja ohutuid otsuseid;
- 2) kirjeldab, kuidas meedia ja sõbrad mõjutavad tervise- ja ohukäitumise alaseid valikuid; ületab eakaaslaste ebasoovitava surve suhteid kahjustamata;
- 3) nimetab usaldusväärseid infoallikaid ja abivõimalusi kooli ja kodu lähipiirkonnas; vajadusel teatab ohust kiiresti ja kirjeldab juhtunut korrektselt;
- 4) demonstreerib õppesituatsioonis ohutut tegutsemist tuleohu või pommiähvarduse korral;
- 5) kirjeldab esmaseid tulekustutusvahendeid ja demonstreerib, kuidas neid kasutatakse;
- 6) põhjendab ohutust tagavate vahendite (turvavöö, helkur, suitsuandur, päästevest jms) kasutamise vajalikkust ning selgitab nende toimimise põhimõtteid;
- 7) kaardistab ohtlikud kohad koolis ja kooliteel; valib ohutuima teekonna sihtpunkti jõudmiseks, sh (raud)tee ületamiseks;
- 8) jalgratturi ja mopeedijuhina tegutseb riske vältides, sh hindab sõiduvahendi tehnilist seisukorda ja selle valmisolekut teeliikluseks.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) koostab isikliku terviseplaani, kajastades enda tervise tugevaid külgi, vajadusi ja terviseriske;

- 2) kirjeldab, kuidas eluviis, pärilikkus jt faktorid on seotud tervise edendamise ja haiguste ennetamisega;
- 3) võrdleb erinevaid riskikäitumisi nende suhtelise ohtlikkuse alusel;
- 4) ennetab ohusituatsioonis vigastusi; demonstreerib õppesituatsioonis nendega toimetulekut; kirjeldab olukordi, mis nõuavad professionaalset abi;
- 5) demonstreerib viise vältida ja vähendada ohtlikke olukordi (nt liiklus-, olme- ja tuletraumasid) ning toimetulekut ohukordades.
- 6) analüüsib, kuidas meedia ja kaaslastelt saadud info mõjutavad tervisekäitumist;
- 7) leiab erinevatest allikatest usaldusväärset terviseinfot; edastab usaldusväärset tervise- ja ohuinfot;
- 8) suudab vajadusel teisi mõjutada ja toetada tervisesõbralike ja ohtu vältivate otsuste langetamisel;
- 9) kirjeldab ohutust tagavate vahendite toimet ja omadusi, tuginedes loodusainetel õpitule, kasutab optimaalseid vahendeid;
- 10) kirjeldab erinevate ohuolukordade tekkepõhjuseid, pakub välja erinevaid lahendusi ohuolukorras tegutsemiseks;
- 11) järgib liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, jalgratturile ja mopeedijuhile, käitub liikluses vastavalt liikluseeskirjas kehtestatud nõuetele.

8.8. Väärtused ja kõlblus

Läbiva teema "Väärtused ja kõlblus" käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Õpilast suunatakse:

- 1) tunnustama väärtusi, kõlblisi norme ja viisakusreegleid;
- 2) analüüsima süstemaatiliselt kõlblisi norme ja väärtusi;
- 3) arutlema üldtunnustatud eetiliste printsiipide üle ja neid omaks võtma;
- 4) juhinduma oma käitumises neist põhimõtetest ning hindama iseenda ja kaasinimeste käitumist nende alusel;
- 5) osalema kollektiivi (klassi, kooli, huviringi jm) eetikakoodeksi ja käitumisreeglite väljatöötamises ning neid järgima;
- 6) reflekteerima nii enda kui kaasinimeste käitumispõhimõtete üle, kasutades kõlbliste konfliktide lahendamise ning vastutustundlike valikute tegemise oskusi.

Läbiva teema "Väärtused ja kõlblus" käsitlemisel **I kooliastmes on rõhk iseenda tundaõppimisel, heade kommete omandamisel ja sellise klassikollektiivi kujundamisel, kus peetakse oluliseks õiglust, ausust, hoolivust, sallivust, inimväärikust, lugupidamist enda ja teiste vastu, lubaduste pidamist ning demokraatlikku osalemist ja rahvuslikkust.** Õppemeetoditest on esikohal töö jutustustega, rollimängud, arutelud ja õpetaja selgitused, mille vältel õpitakse oma kogemusi teadvustama ning oma tegutsemist jälgima ja reflekteerima.

Läbiva teema "Väärtused ja kõlblus" käsitlemisega **II kooliastmes teadvustatakse ja mõtestatakse kõlblisi norme ning kujundatakse sallivust ja lugupidamist erinevate inimeste vastu.** Erinevaid vaatenurki pakkuva käsitluse kaudu taotletakse õpilase isiklike seisukohtade kujunemist humanistlike kõlbliste normide taustal. Õpilase mõttearendustesse tuleks suhtuda paindlikult, jättes õpilasele võimaluse säilitada oma arvamus. Õppemeetoditest on kesksel kohal lugude analüüs, aktiivõppemeetodid, rühmatöö, konfliktsete juhtumite arutelu ning rollimängud. Õppevara kaudu tutvustatakse õpilasele positiivseid kõlblisi eeskujusid ja ideaale. Igapäevases koolielus pakutakse võimalusi rakendada omandatud teadmisi.

Läbiva teema "Väärtused ja kõlblus" käsitlemine **III kooliastmes toob selgemalt esile väärtushinnangute ja kõlbeliste normide ühiskondliku ning ajaloolis-kultuurilise mõõtme.** Erinevate maailmavaadete ja religioonide tutvustamisega (ajaloos ning tänapäeval) toetatakse sallivuse ja lugupidava suhtumise ning maailmavaatelistes küsimustes orienteerumise oskuste kujunemist. Eri allikatest teabe kogumisega, erinevates õppeainetes käsitletu ning kogemuste põhjal juhitakse õpilasi arutlema väärtuste ja kõlbelisuse teemade üle, võrdlema erinevaid seisukohti ja põhjendama oma seisukohti, pidades silmas eelarvamusteta, taktitundelist, avatud ja lugupidavat suhtumist erinevatesse arusaamadesse. Sobilik on teha uurimisprojekte, mis võimaldavad käsitleda küsimusi sügavamalt ja mitmekülgsemalt.

Esimese kooliastme lõpetaja:

- 1) selgitab igapäevaelust või käsitletud õppematerjalist näiteid tuues, mis on õiglus, ausus, südametunnistus, sõnapidamine ja vastutustunne, osundades nende vooruste tähtsusele;
- 2) on osalenud klassi reeglite koostamisel ja põhjendab nende reeglite järgimise vajadust ning hindab enda ja kaaslaste toimimist neist reeglitest lähtudes;
- 3) toob näiteid, kuidas sõbralikkus ja heasoovlikkus mõjutavad inimestevahelisi suhteid; suhtub klassikaaslastesse sõbralikult;
- 4) jutustab käsitletud lugu või igapäevaelu sündmust ümber erinevate tegelaste vaatenurgast ja selgitab, miks need vaatenurgad võivad olla erinevad;
- 5) toob kahe osapoollega konflikti kirjelduse põhjal välja konflikti võimalikke põhjusi ja osapoolte vaatenurki. Toob välja mitu võimalikku lahendusviisi ning vaeb nende plusse ja miinuseid nii olukorra kui ka mõlema poole seisukohalt; valib enda arvates antud olukorras sobivaima lahenduse ja põhjendab oma valikut. Toob näiteid olukordadest, kus andekspalumine ja andeksandmine aitavad konfliktseid olukordi lahendada.

Teise kooliastme lõpetaja:

- 1) põhjendab ühiselt tunnustatud väärtustele toetuvate tavade ja reeglite vajalikkust klassi ja kooli tasandil ning enda elus ettetulevates olukordades, tuues näiteid oma kogemustest;
- 2) sõnastab eetilist dilemmat sisaldava jutustuse põhjal loo keskse probleemi ja pakub olukorrale võimalikke lahendusi; analüüsib neid eri osapoolte vaatenurgast ja valib enda meelest kõige sobivama lahenduse oma valikut põhjendades;
- 3) suhtub kaaslastesse lugupidavalt.

Kolmanda kooliastme lõpetaja:

- 1) kirjeldab enda jaoks olulisi väärtusi (sh enesehinnang, tulevikuplaanid, suhtumine teistesse inimestesse, kooskonda ja keskkonda), arutledes nende mõju üle; selgitab ja põhjendab oma maailmavaatelisti seisukohti;
- 2) selgitab näiteid tuues seost õiguste, vabaduse ja vastutuse vahel; arutleb õiguste ja kohustuste üle humanistlike väärtuste taustal;
- 3) teadvustab inimeste huvide, päritolu, kultuuri, religiooni ja maailmavaatete seotud erinevusi, arvestab nendega ning mõistab, miks diskrimineerimine (sooline, kultuuriline, usuline, seksuaalne, välimuse halvustamine vms) on taunitav; mõistab, et erinevate inimeste väärtushinnangud võivad olla erinevad;
- 4) toob välja etteantud tekstis või situatsioonis leiduva eetilise dilemma, selgitab seda ja pakub võimalikke toimimisvõimalusi eri osapoolte perspektiivist, osutades probleemiga seonduvatele väärtushinnangutele ja kõlbelistele normidele.

9. LÕIMINGU PÕHIMÕTTED

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandatakse kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus õpetaja töökava ja kooli üldtööplaani tasandil. Seostades eraldiseisvaid õpetatavaid teadmisi ja oskusi ning asetades need reaalse elu konteksti, aidatakse õpilastel neid mõtestada ning seostada üheks tervikuks.

Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Lõimingu saavutamiseks korraldab Pärnu-Jaagupi Põhikooli õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku.

Lõiming eeldab suhtlemist ja arutelu ning toimub peamiselt õpetaja vahetul juhendamisel. Lisaks vahenduspedagoogikale on õppetegevuses oluline õpilase aktiivsus ja motiveeritus. Õpetajate poolse lõimingu kaudu pakutakse õpilastele motiveeritud õppimist, seostades teadmisi õpilase huvidest lähtuvalt ning soodustades sellega õpilase aktiivsust. Lõimingu kaudu vähendatakse päheõppimist ja soodustatakse leidmist, lahendamist ja oma lahenduste põhjendamist. Lõimingu kaudu soovib Pärnu-Jaagupi Põhikool liikuda selles suunas, et teadmisi õpitaks kriitiliselt ja läbi mõeldult ning seostades reaalse eluga. Lõimingu kaudu muutub õppimine tähenduslikumaks ja tulemuslikumaks. Seda soodustavad suhtlemine ja arutelud. Õppetegevus kavandatakse õpilasekesksena, arvestades õpilase ealisi iseärasusi, eelnevaid teadmisi ja kogemusi, ning õpilasele antakse valikuvõimalusi ning pühendatakse aega arutelule.

Lõimingu eesmärk on muuta õppimine õpilase jaoks tähenduslikuks. Selle saavutamiseks kasutatakse probleemõpet, mis julgustab õpilasi uurima võimalusi, välja mõtlema alternatiivseid lahendusi, tegema koostööd teiste õpilastega, välja pakkuma ideid ja hüpoteese ning lõpuks välja pakkuma parima lahenduse, mille nad tuletasid. Lõiming võimaldab püüelda suunas, kus õpilased areneksid aktiivseteks ennastjuhtivateks õppijateks, kes konstrueerivad oma teadmisi varasematele teadmistele tuginedes ning õppimise käigus omandatud kogemuste põhjal ja seostatuna.

Lisaks õpetajate initsiatiivile peab lõiming avalduma ka õpilase tasandil. Pärnu-Jaagupi Põhikoolis on loodud õppekeskkond, mis võimaldab õpilasel lõimingu tekkimist. Koolis püüeldakse selles suunas, et õpilasel tekiks suutlikkus ühe õppeaine teadmisi ja oskusi teise õppeainesse üle kanda, ning tekiks suutlikkus koolis õpitut seostada ka argielu teadmise ja oskusega. Lõiming annab õpilasele võimaluse luua seoseid, näha analoogiaid ja paralleele, aga ka erinevusi ja vastuolusid, seostada omavahel põhimõisteid ning märgata mitmesuguseid, ka ebatavalisi seoseid. Lõiming võimaldab saada alternatiivseid võimalusi mõtlemise korrastamiseks ja struktureerimiseks ning selle kaudu jõuda uute teadmiste ja tähenduslike seosteni.

Lõimingu õnnestumiseks on oluline õpetajate koostöö. Selleks on koolis loodud võimalused õpetajate omavaheliseks tihedaks koostööks ning samuti toetatakse õpetajate professionaalset arengut. Kavandamise aluseks on tagasiside, mis saadakse kujundava hindamise või arenguveestluste kaudu.

Lõimingu viisi valik on õpetajale vaba. Viisi valik sõltub sellest, mida tahetakse lõimimisega saavutada: kas luua seoseid üksikute õpitulemuste vahel, ainevaldkondade sees ja ainevaldkondade vahel või soovitakse lõiminguga saavutada kooliastme pädevusi, üldpädevusi või valdkonnapädevusi. Lõiming kajastub õpetaja töökavas, kirjeldatuna õppetegevusena.

10. III KOOLIASTME LÄBIVATEST TEEMADEST LÄHTUVA VÕI ÕPPEAINEID LÕIMIVA LOOVTÖÖ KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED NING TEMAATILISED RÕHUASETUSED

(1) Kolmandas kooliastmes korraldab kool õpilastele läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui kollektiivselt. Loovtöö temaatika sõltub iga õpilase soovidest ja vajadustest

(2) Loovtööks vajalike praktiliste tööde mõistete selgitus:

- katse – teemat sissejuhatavat või illustreeriv, sisaldab mõnda uurimistöö elementi (eksperiment, järeldus);
- labortöö – sisaldab uurimisküsimusi, eksperimenti, katseandmete töötlust ning järeldusi uurimisküsimuses sisalduva hüpoteesi kehtivuse kohta;
- intervjuu – usutlus, küsitlus;
- referaat – allikatel põhinev teemat käsitlev kirjalik töö; referaat on kellegi teise seisukohtade esitamine, sisukokkuvõte või ülevaade mingist tööst (töödest).
- uurimistöö – võib sisaldada kõiki praktilise töö vorme; uurimistöö on: uurimusliku protsessi konkreetne tulemus – kirjalik aruanne sellest, mida uuriti, kuidas uuriti ning millised on järeldused ja tulemused, milleni töö käigus jõuti; protsess ja töömeetod, mille käigus analüüsitakse uuritavat probleemi süstematiseeritud ja asjakohaselt struktureeritud viisil.

(3) Loovtöö võib olla

- **kunstitöö** ja selle kaitsmine komisjoni ees; kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist komisjoni;
- **praktiline töö** ja selle kaitsmine komisjoni ees; praktiline töö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist komisjoni ees;
- **uurimus**; uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist/süstematiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist;
- **projekt**; projekt eeldab kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist.
- **veebipõhine õppevahend** eeldab õppevahendi olemasolu kooli veebilehel

Loovtööna ei piisa ainuüksi loodu esitamisest, vaid sellele tuleb kirjalikult lisada vajalikud selgitused, mis võimaldavad mõista, et loovtöö on läbivatest teemadest lähtuv ning õppeaineid lõimiv.

(4) **Loovtöö korraldus** koolis:

- õpilane valib temaatika, milles ta planeerib loovtööd ja esitab selle klassijuhtajale I trimestri jooksul;
- õpilane valib endale juhendaja ning teeb täpsema teemavaliku; loovtöö teema peab lähtuma juhendaja kompetentsusest;
- juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendit ning suunab õpilast valitud teema kohta materjali leidmisel;
- õpilane teeb koos juhendajaga valiku, millisele aspektile valitud teema raames loovtöös keskendutakse ning milline loovtöö teostatakse;
- õpilane sõnastab idee, koostab tegevuskava idee/ülesande lahendamiseks, teostab idee ja vormistab selle;
- õpetaja tutvub tulemusega ja vajadusel viib sisse korrektiivid;
- õpilane seostab oma loovtöö varasemate samas teemavaldkonnas tehtud töödega, esitab võrdluse ja toob välja enda loovtöö unikaalsuse valitud teemavaldkonnas;
- juhendaja annab loovtööle heakskiidu;
- tulemus vormistatakse viisil, mis võimaldab selle esitlemist loovtööd korraldavale tööühmale.

- Loovtööd esitletakse koolis toimival konverentsil
- (6) Loovtööd säilitatakse kooli muuseumis.

11. ÜLEKOOLILISTE JA KOOLIDEVAHELISTE PROJEKTIDE KAVANDAMISE PÕHIMÕTTED

- (1) Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid peavad aitama õppekavas määratletud üld- ja valdkonnapädevuste saavutamist.
- (2) Koolis ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamine on kooliaastat läbiv tegevus.
- (3) Õppe- ja kasvatustegevust toetavad ülekoolilised projektid ja koolidevahelised projektid kavandatakse reeglina enne õppeaasta algust kooli üldtööplaanis.
- (4) Traditsioonilised ülekoolilised projektid on ainepäevad, ainenädalad, tervisepäevad, matkad, rahvakalendri ja riiklikud tähtpäevad, kooli aktused, kooli kontserdid.
- (5) Traditsioonilised koolidevahelised projektid on maakondlikud ja vabariiklikud lauluvõistlused, tantsu- ja laulupidu, spordivõistlused, aineolümpiaadid, konkursid, ainepäevad.

12. KOOLI ÕPPEKAVA VÄLISE ÕPPIMISE VÕI TEGEVUSE ARVESTAMINE KOOLIS ÕPETATAVA OSANA

(1) „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lõike 4 ja „Põhikooli riikliku õppekava“ § 15 lõike 9 kohaselt võib õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel kool arvestada kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sh õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis, koolis õpetatava osana, tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemusi.

(2) Meie kooli õpilane võib õppida teatud aineid mõnes muus üldhariduskoolis või huvikoolis, kui on saavutatud kokkulepe vastava kooli direktoriga.

(3) Meie kooli keskne põhimõte on, et lähtutakse õpitu sisust ja õpitulemustest, mitte sellest, kelle juures ja kus õpilane õppis või tegevusi sooritas.

(4) Koolil on õigus nõuda täiendavaid materjale, kui tõendusmaterjal pole piisav. Täiendavat materjal ei küsita selle kohta, kes õpetas või kus õpilane õppis. Täiendav materjal on vajalik selleks, et paremini mõista, kas taotletavad õpitulemused on omandatud.

(5) Kooli õppekava välist õppimist või tegevust ei hinnata mitte kogemuse, vaid sellest toimunud õppimise põhjal. Õpitu peab kokku sobima taotletavate õpitulemustega.

(6) Kui kooli õppekava välist õppimist või tegevust arvestatakse koolis õpetatava osana, siis peab olema aru saada, millise õppimise põhjal on seda tehtud ja milliste õpitulemuste saavutamisel on kooli õppekava välist õppimist või tegevust arvestatud. On oluline, et mujal õpitu oleks sisuliselt sobiv õppekavaga, mille järgi õpilane koolis õpib.

(7) Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamine kooli õppekava osana võimaldab suurendada õpilaste, sh erivajadustega õpilaste hariduslikku mobiilsust ning avardada võimalusi kooliväliseks õppeks. Mujal õppimine annab paindlikuma võimaluse hariduse omandamiseks ja annab andekamatele õpilastele võimaluse ennast teostada.

(8) Põhikoolis arvestatakse samal haridustasemel või kõrgemal tasemel omandatud.

(9) Kooli õppekavavälise õppe või tegevuse arvestamisel loetakse tulemused samaväärseks õppekava läbimisel saavutatud õpitulemustega.

(10) Hindamine toimub õppe toimumiskohas selleks ettenähtud õpetajate poolt vastavalt meie kooli õppekavas toodud hindamisalustele. Hinne saadetakse kooli vastava aine õpetajale, kes lisab selle e-kooli hinnete reale ja kokkuvõtivate hinnete reale.

(11) Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamine kooli õppekava osana on protsess, mis koosneb järgmistest etappidest:

- taotleja nõustamine,
- taotluse koostamine,
- taotluse esitamine direktorile,
- taotluse hindamine,
- direktori otsus,
- vajadusel otsuse vaidlustamine ja vaidemenetlus.

(12) Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamisel kooli õppekava osana võivad võimalikud äraütlemlised olla seotud:

- tähtajalise aegumisega – kui õppimine on toimunud enam kui kolm aastat tagasi;
- sisulise aegumisega – kuna teatud õpitulemused aeguvad ajas, nt seoses infotehnoloogia arenguga;
- topeltarvestamise vältimisega - mujal (nt muusikakoolis) õpitu, mille tõenduseks on antud muusikakooli tunnistus, ei ole automaatselt üle kantav muusika õppeaine läbimisenä.

(13) Meie kooli õppekavas ei arvestata kooli õppekavaväliseid õpinguid või tegevusi seoses kooli lõpetamisega (koolieksamite sooritamisel, õpilasuurimuse või praktilise töö sooritamisel ning loovtöö koostamisega).

(14) Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamiseks moodustab direktor taotluse hindamise komisjoni, mis koosneb pedagoogilisest personalist, kelle ülesanne on selgitada, kas kooli õppekavavälised õpingud või tegevused on võimaldanud nõutud õpitulemuste omandamist ning kas õpingute või tegevuste käigus omandatu on ajakohane. Hindamisse kaasatakse vähemalt kaks õpetajat, kes tunnevad terviklikult ja põhjalikult õppekava, kellel on kõrgelt arenenud empaatia- ja üldistusvõime, kes aktsepteerivad, et õppimine võib toimuda ka väljaspool kooli ja õppekava, kes tunnevad kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise erinevaid hindamise vahendeid ja nende kasutamise võimalusi.

(15) Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste kaudu omandatud hinnatakse rangemalt ja põhjalikumalt kui õppekava tavapärasel vormis läbinute tulemusi. Põhjuseks on asjaolu, et tavapärasel vormis õppeprotsessis läbinutel on suurem tõenäosus omandada ühesuguseid õpitulemusi. Rangem ja põhjalikum hindamine on õigustatud, et hoida ära olukorda, kus ühtedelt nõutakse oluliselt rohkem kui teistelt.

(16) Kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise hindamine toetub tõendusmaterjalidele, mis võivad olla primaarsed (töönäidised, kirjutatud projektid, uurimistööd, artiklid, kavandid, projekti ja/või uurimistöö aruanded jm, mis otseselt tõestavad taotleja pädevusi või õpitulemusi), sekundaarsed (õpisoorituste tõend või hinneteleht, juhendaja või kogenuma kolleegi hinnang, õppeaine kava, kus sisalduvad õppeaine/kursuse eesmärgid, õpitulemused, sisu lühikirjeldus, maht tundides, tõendus tegevuste sooritamise kohta) või narratiivsed (igasugused oma õppimise ning tegevuse analüütilised käsitlused, kus taotleja seostab õpitud taotletava õppeaine õpitulemustega, taotleja kogemuse-alane refleksioon). Tavaliselt on tõendusmaterjalid omavahel kombineeritud. Hindamiskomisjonil on õigus nõuda täiendavaid tõendusmaterjale, kui esitatud tõendusmaterjalidest ei piisa õpitulemuse omandamise tõendamiseks.

(17) Õpilasel või piiratud teovõimega õpilase puhul vanemal tuleb esitada taotlus etteantud taotlusvormil kooli õppekavaväliste õpingute või tegevuste arvestamise taotlemiseks. Koos taotlusega esitatakse ka vastav tõendusmaterjal, mis võib olla vormistatud õpimapina. Enne taotluse esitamist toimub õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõustamine taotluse esitamise ja nõutavate tõendusmaterjalide vormistamise ja esitamise kohta. Nõustamist viib läbi kooli õppejuht.

13. HINDAMISE KORRALDUS JA ÜLDPÕHIMÕTTED

13.1. Hindamise üldpõhimõtted

Mida väärtustad, seda hinda!

- (1) Hinne kajastab teadmisi, oskust rakendada, analüüsivõimet, loovust, koostöövalmidust, väljendusoskust, korrektsust, iseseisva töö oskust, hinnangute andmise oskust.
- (2) Hindes ei kajastu õpilase käitumine ega suhted õpetajaga.
- (3) Hindamisel arvestatakse algklasside, keskastme, gümnaasiumi ja iga õpilase omapära.
- (4) Õppeperioodiks Pärnu-Jaagupi Põhikoolis on trimestrid. Esimese trimestri pikkus on 13, teise trimestri pikkus 12 ja kolmanda trimestri pikkus 11 nädalat.
- (5) 1.-3. klassis antakse hinnangute leht kaks korda õppeaasta jooksul: jõuludeks ja õppeaasta lõpuks.
- (6) Lähtudes Põhikooli Riikliku õppekava § 21(4) kasutatakse hindamissüsteemina tähtsüsteemi alates 4. klassist, mis õpilase koolist lahkumisel tõlgendatakse ümber numbriliseks.
- (7) Lähtudes Põhikooli Riikliku õppekava § 21(5) kasutatakse Esimeses kooliastmes hinnangute andmist ja kujundavat hindamist.
- (8) Õpilast teavitatakse hindamise korrast aineõpetaja poolt iga trimestri alguses suuliselt ja e-kooli vahendusel. Õpilasele ja vanematele esitatakse hinnete leht vähemalt kolm nädalat enne trimestri lõppu, juhul kui õpilane ja tema vanem ei ole e-kooli kasutajad. Kokkuvõtvad hinded antakse tunnistusel iga trimestri lõpus.
- (9) Kool annab õpilasele ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase käitumise (sh hoolsuse) kohta järjepidevalt, trimestri lõpus e-kooli kaudu.
- (10) Nõuded õpilase käitumisele esitatakse kooli kodukorras.

13.2. Hindamise eesmärk

- (1) Hindamise eesmärk on
 - toetada õpilase arengut;
 - anda tagasisidet õpilase õppe edukuse kohta;
 - innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
 - suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
 - suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
 - anda alus õpilase järgmise klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
- (2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.

13.3. Kujundav hindamine

(1) Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämist ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut. Tagasisidet annab aineõpetaja e-kooli vahendusel märkuste real.

(2) Esimesel kooliastmes ei kasutata tähelist hindamist.

(3) Kujundava hindamise ümbertõlgendamisel numbriliseks kasutatakse järgmisi märksõnu.

1. Hindele “5” (A, B) vastavad järgmised väga tubli, väga hästi, kiitus, ja nendega hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi *õpitulemus*), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust maksimaalse hinnanguga, kui õpilane on saanud 95–100% „Kiitus e KI“ 94-90% „Väga tubli e VT“

Lisaks hinnatakse õpilaste esinemisjulgust, tunnis kaasa töötamise aktiivsust ja loovust.

2. Hindele “4”(C) vastavad hinnangud hästi, tubli, hea, millega hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hinnanguga tubli e. TU kui õpilane on saanud maksimaalselt 89-80% võimalikust punktide arvust.

ja hästi e HS kui õpilane on saanud maksimaalselt 79-75% võimalikust punktide arvust.

3. Hindele “3” (D, E) vastavad hinnangud ole hoolsam, püüa paremini, saad paremini ning nendega hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hinnanguga ole püüdlikum e OP, kui õpilane on saanud 50–74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust ja hinnanguga „püüa paremini e PP“ kui õpilane on saanud 49% ja vähem võimalikust punktide arvust.

(3) Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Põhikool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavade ja tegevustega.

(4) Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

(5) Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.

13.4. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

(1) Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.

Hindamisel kasutatakse tähtsüsteemi järgnevalt.

1. Hinne A ehk „suurepärase“: silmapaistev ja põhjalik aine tundmine, vaba ja loov õpitulemuste rakendamise oskus, ulatuslik iseseisev töö, mitmekülgne õppekirjanduse tundmine. Hindega A hinnatakse õpitulemust, kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui

õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „A”, kui õpilane on saanud 96-100 % maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

2. Hinne B ehk „väga hea“: õppeaine teoreetilise ja rakendusliku sisu väga hea tundmine õppeprogrammi mahus; väga hea õpitulemuste rakendamise oskus. Vastustes on ilmnunud eksimused, mis ei ole sisulised ega põhimõttelised. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „B”, kui õpilane on saanud 90-95% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

3. Hinne C ehk „hea“: õppeaine teoreetilise ja rakendusliku sisu hea tundmine, hea õpitulemuste rakendamise oskus. Aine sügavamates ja detailsemates osades avaldub mõningane ebakindlus ja vastuste ebatäpsus. Hindega C hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „C”, kui õpilane on saanud 75-89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

4. Hinne D ehk „rahuldav“: õppeaine olulisemate teoreetiliste ja rakenduslike printsiipide, faktide ja meetodite tundmine ning nende rakendamise oskus tüüpolukordades, kuid vastustes avalduvad märgatavad puudujäägid ning ebakindlus. Rahuldavat hinnet tuleb lugeda küllaldaseks õppeprotsessi normaalse jätkamise seisukohalt. Hindega D hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „D”, kui õpilane on saanud 74-60% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

5. Hinne E ehk „kasin“: õpilane on omandanud miinimumteadmiste taseme, kuid nende teadmiste rakendamisel esineb tõsiseid puudujääke. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „E”, kui õpilane on saanud 50-59% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

6. Hinne F ehk „puudulik“: õpilasel puudub miinimumteadmiste tase. Kui õpitulemuste hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga „F”, kui õpilane on saanud alla 50% maksimaalselt võimalikust punktide arvust

(2) Koolist lahkudes arvestatakse tähed numbriteks ümber järgnevalt:

A, B = 5

C = 4

D, E = 3

F = 2 (20-49%) või 1 (0-19%)

(3) Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib õpitulemust hinnata hindegaga „puudulik”, sellele lisatakse selgitus e-kooli märkuste reale.

(4) Kui õpitulemust on hinnatud hindegaga „puudulik” või „nõrk” või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.

(5) Hinne **0 (Ootel)** on kasutusel perioodi jooksul esitamata töö märkena e-koolis. Hinne muudetakse, kui õpilane töö sooritab.

13.5. Kokkuvõttev hindamine ja järgmisesse klassi üleviimine

(1) Kokkuvõttev hindamine on hinnete koondamine trimestrihinneteks ning trimestrihinnete koondamine aastahindeks.

(2) Trimestrihinne koosneb vähemalt kolmest hindest. Trimestrihinded pannakse välja vastavalt kooli õppekavas ettenähtud hindamiskorraldusele.

(3) Iga ainekomisjon töötab välja oma hindamisstrateegia, lähtudes kooli hindamisjuhendist.

(4) Igal õpetajal on õigus kasutada oma süsteemi, lähtudes ainekomisjoni põhimõtetest.

(5) Õpetaja ja ainekomisjon teavitavad õpilasi, klassijuhatajaid ja direktiooni oma hindamissüsteemist ja kokkuvõtvat hinnet kujundavatest teguritest.

(6) Õpilast ja piiratud teovõimega õpilase puhul ka vanemat teavitatakse kokkuvõtivatest hinnetest

tunnistusel iga trimestri lõpus ja e-kooli vahendusel.

(7) Esimeses kooliaastmes kasutatakse kokkuvõtva hindamisena kaks korda õppeaastas (enne jõule ja kooliaasta lõpus) kirjeldavate sõnaliste kokkuvõtivate hinnangute andmist, millel ei pea olema numbrilist ekvivalenti. Kokkuvõtavad hinnangud esitatakse paber kandjal vastava tunnistusena.

(8) Kui õppeperioodi keskel on õppeaine trimestrihinne või -hinnang jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde või -hinnangu väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „F“, „nõrk“ või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang.

(9) Õpilasele, kelle trimestrihinne on „F“, „puudulik“ või „nõrk“, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem (nt logopeediline abi, parandusõpe) vastavalt kooli õppekavas sätestatule, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.

(10) Kokkuvõtivate hinnade või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus tehakse enne õppeaasta lõppu.

(11) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt poolaastahinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või anda samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne viimase õppeveerandi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast viimase õppeveerandi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades selle tulemusi.

(12) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.

(13) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne „puudulik“ või „nõrk“ või samaväärne sõnaline hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

(14) Lõpuklassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.

13.6. Järeltööde ja -vastamise tingimused ja kord

(1) Igal õpilasel on õigus parandada „puudulikuga“ (2, 1, 0 või F) hinnatud tulemust jooksvate ja arvestuslike hinnete hulgas.

(2) Hinnet on võimalik parandada käesoleva trimestri jooksul.

(3) Hinnet on võimalik parandada õpetajaga kokkuleppel ühel korral. Parandatud hinne kantakse e-kooli tärniga ning trimestri- või aastahinnete väljapanekul arvestatakse mõlemat hinnet.

(4) Õpilasel, kes on arvestusliku töö päeval etteteatanult põhjusega puudunud, on õigus arvestuslik töö sooritada kahel korral. Põhjuseeta puudumise korral on õigus arvestuslik töö sooritada vaid ühel korral.

(5) Kui põhikooli õpilane ei soorita järeltööd või vastamist ja tema trimestrihinne on „F“ („puudulik“ või „nõrk“), „1“ või „2“, siis koostatakse talle selles õppeaines individuaalne õppekava või rakendatakse vastava komisjoni ettepanekul mõnda muud tugisüsteemi. Matemaatikas ja eesti keeles määratakse õpilane õpiabirühma.

- (6) Õpilane, kes hinnatava ülesande päeval koolist puudus või ei saa tööd põhjendatult kaasa teha, teeb töö õpetajaga kokkulepitud ajal. Hinne kantakse e-kooli kaldkriipsuga puudumismärgi järele.
- (7) Trimestri lõpus võib õpetaja anda pikalt puudunud või oma hinnet parandavale õpilasele üldistava töö kogu trimestri materjali kohta, mida arvestatakse trimestrihinde väljapanemisel.

13.7. Hinnete ja hinnangute vaidlustamise kord

Hinnete ja hinnangute vaidlustamine ning vaidemenetlus toimub „Haldusmenetluse seaduses“ § 71 - § 87 sätestatud korra kohaselt.

14. ÕPILASE KÄITUMISE JA HOOLSUSE KOHTA ÕPILASELE JA VANEMALE KIRJALIKU TAGASISIDE ANDMISE KORD

- (1) Nõuded põhikooli õpilase käitumisele on esitatud kodukorras.
- (2) Käitumise ja hoolsuse kohta toimub tagasisidestamine. Selleks, et anda õpilasele tagasisidet tema käitumise ja hoolsuse kohta, kirjeldatakse oodatava käitumise (hoolsuse) komponendid.
- (3) Lapsevanemale antakse tagasisidet õpilase käitumise kohta järjepidevalt aineõpetajate ja klassijuhatajate poolt. Iga trimestri lõpus kirjeldab klassijuhataja õpilase käitumist e-koolis märkuste real.
- (4) Kui õpilasel ja tema vanemal ei ole võimalik saada teavet käitumisest ja hoolsusest e-kooli vahendusel, siis saavad nad koolile esitada vastava teabenõude, mille alusel antakse õpilasele teavet käitumisest ja hoolsusest väljavõttena e-koolist. Väljavõtte e-koolist toimetatakse õpilase kätte. Väljavõtte e-koolist saadetakse vanemale õpilase kaudu, kui õpilane on vähemalt 10-aastane. Noorema õpilase puhul saadetakse väljavõtte e-koolist postiga, kui vanemaga ei ole kokku lepitud teisiti.

15. ÕPILASTE JA VANEMATE TEAVITAMISE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

Teavitamisel juhindutakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 55 sätestatust ning kooli kodukorras sätestatud kordadest. Teavitamisel järgitakse „Avaliku teabe seaduses“ ning „Haldusmenetluse seaduses“ teavitamise kohta sätestatut.

(1) Meie kooli klassi- või aineõpetajad:

– jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele;

– selgitavad välja õpilase individuaalsed õpivajadused (vajadusel kasutavad koostööd spetsialistidega) õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks;

– valivad sobivad õppemeetodid ning korraldavad diferentseeritud õpet;

– tagavad õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

(2) Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

(3) Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimis-võimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse koostöös Pärnu Rajaleidja karjäärinõustajaga.

(4) Kool tagab õpilasele ning vanematele:

– teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse kohta (kooli kodulehel, kooli stendidel)

– juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes (õpetajate konsultatsioonid, arenguveestlused)

– õppeveerandi, trimestri või poolaasta algul teavitamise peamistest õppeteemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ja plaanitavatest üritustest (lastevanemate koosolek, klassikoosolekud jne)

16. ÕPILASTE JUHENDAMISE JA HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE JA ÕPPE KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED

(1) Hariduslike erivajadustega on õpilane, kelle eriline andekus, õpiraskused, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajaline õppest eemal viibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas (õppevahendid, õpperuumid, suhtluskeel, sealhulgas viipekeel või muud alternatiivsed kommunikatsioonid, tugipersonal, spetsiaalse ettevalmistusega pedagoogid jms) või taotletavates õpitulemustes. SEDA POLE ENAM!

(1) Haridusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt ta üldjuhul õpib tavaklassis.

(2) Kooli direktor on määranud haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerijaks õppealajuhataja, kelle ülesandeks on nende õppe ja arengu toetamiseks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide, andekate õpilaste juhendajate ja õpetajate vahel. Õppealajuhataja toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes selleks koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega. HEV koordineerija on vastutav individuaalse arengu jälgimise kaardi täitmise eest ning ning koordineerib koolivälises võrgustikutöös osalemist ja teeb ettepanekuid vanemale pöörduda soovitude saamiseks koolivälise nõustamismeeskonna poole.

(3) Kui õpilasel ilmneb vajadus saada tuge, teavitatakse sellest vanemat ning kool korraldab õpilase pedagoogilis-psühholoogilise hindamise. Vajaduse korral tehakse koostööd teiste valdkondade spetsialistidega ja soovitatakse lisauuringuid. PGS § 46 (4)

(4) Õpilasele, kellel tekib takistusi koolikohustuse täitmisel või mahajäämus õpitulemuste saavutamisel, annab kool üldist tuge, mis kujutab endast õpetaja pakutavat individuaalset lisajuhendamist, tugispetsialistide teenuse kättesaadavust ning vajaduse korral õpiabitundide korraldamist individuaalselt või rühmas. PGS § 46 (5)

(6) Kui kooli tagatud üldine tugi ei anna õpilase arenguks soovitud tulemusi, siis võib rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel tõhustatud tuge või erituge. Sellisel juhul on õpilane käsitletav haridusliku erivajadusega õpilasena. PGS § 46 (6)

(7) Vähemalt korra õppeaastas ja juhul, kui koolivälise nõustamismeeskonna määratud toe rakendamise tähtaeg on lõppenud, hindab haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega soovitatud toe rakendamise mõju ning teeb ettepanekud edasiseks tegevuseks.

(7) Kooli põhimääruses sätestatu kohaselt on koolis võimalused rakendada hariduslike erivajadustega õpilastele õppe paremaks korraldamiseks ka erinevaid rühmi ja klasse

(8) Õpilase õppekavas sõnastatud eesmärkide täitmiseks ja talle vajaliku toe pakkumiseks võib lisaks tavaklassidele moodustada ka õpiabi- või tasemerühmi või eriklasse. Õpe õpiabi- või tasemerühmas või eriklassis peab olema õpilase vajadustest lähtudes põhjendatud ja ajaliselt piiritletud ning järgida tuleb haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija või koolivälise nõustamismeeskonna või mõlema soovitusi. Erituge vajava õpilase õpetamisel tavaklassis peab arvestama koolivälise nõustamismeeskonna soovitusi. Õpiabi- või tasemerühma või eriklassi vastuvõtmise otsustab direktor. Otsuse tegemisel lähtub direktor õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekust.

(9) Meie kooli õpilasele tagatakse vähemalt logopeedi teenus. Tugispetsialistide teenuse rakendamiseks loob võimalused kooli pidaja ning selle korraldab direktor.

(10) Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.

(11) Meetmete rakendamise perioodil jälgivad õpilasega tegelevad õpetajad ja tugispetsialistid õpilase arengu ja toimetuleku tulemuslikkust ning esitavad omapoolseid soovitusi vähemalt kord õppeaastas.

(12) Haridusliku erivajadusega õpilasele rakendatavad meetmed dokumenteeritakse **individuaalse arengu jälgimise kaardil**. Kaarti täidavad klassijuhatajad ja aineõpetajad ning õpilasi toetavad tugisüsteemide spetsialistid. Kaart asub kooli Googledrive süsteemis.

(13) Koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel ja vanema kirjalikul nõusolekul rakendab kool õpilasele tõhustatud tuge või erituge, terviseseisundist tulenevat koduõpet, koolikohustuslikule õpilasele mittestatsionaarset õpet, vähendab ja asendab riiklikus õppekavas ettenähtud õpitulemusi ühes või mitmes aines, soovitab lihtsustatud, toimetuleku- või hooldusõppe rakendamist või vabastab õpilase kohustusliku õppeaine õppimisest.

(14) Kui koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane, võib kool õpilase vanema nõusolekul eesti keele õpet korraldada "Eesti keel teise keelena" ainekava alusel.

(15) Eestis vähem kui kolm aastat elanud õpilase puhul võib lapsevanema taotlusel loobuda B-võõrkeele õppest.

(14) Direktori otsusel võib haridusliku erivajadusega õpilasele rakendada „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 48 sätestatud järgmisi meetmeid, mille rakendamise eeldusena ei ole ette nähtud nõustamiskomisjoni soovitus:

- tugispetsialisti teenus,
- individuaalse õppekava rakendamine,
- pikapäevarühma vastuvõtmine,
- vanema nõusolekul õpilase üleviimine hariduslike erivajadustega õpilaste õppe paremaks korraldamiseks moodustatud rühma või klassi.

(15) Õpilaste nõustamise ja õpiabi andmise eesmärgil toimuvad koolis:

– õpilaste arenguestlused vähemalt 1 kord õppeaasta jooksul, perevestlused toimuvad vastavalt õpilase ja klassijuhataja kokkuleppele; arenguestluste korra kehtestab direktor;

– ainealased konsultatsioonid: õpilaste nõustamisega õpiküsimustes tegelevad kõik õpetajad väljaspool tunniaega vähemalt üks kord nädalas; klassi- ja aineõpetajad teatavad konsultatsiooni ajad septembrikuu esimese nädala jooksul õppealajuhatajale ning need pannakse välja õpilaste stendile, õpetajate tuppa stendile ja kooli koduleheküljele.

(16) Koolis töötab **logopeed**, kelle tööülesanneteks on kõneravi ja õpiabi tundide läbiviimine I-III kooliastmetes. Logopeedi töö toimub kõneravi- ja õpiabirühmades suurusega kuni 6 õpilast. Kõneravi tundidest võtavad osa lugemis- ja kirjutamisraskustega õpilased. Logopeed nõustab vajadusel ka õpetajaid ja lapsevanemaid vastavalt oma pädevustele.

(17) Logopeedilise töö eesmärgiks on:

- korrigeerida suulise ja kirjaliku kõne puudeid;
- korrigeerida hääldepuudeid;
- aidata alakõnega õpilast;
- korrigeerida kogelust.

(18) Koolis töötavad **õpiabirühmad**. Õpiabirühma õpetaja kvalifikatsiooni omavad 3 klassiõpetajat, ja 2 matemaatikaõpetajat. Alates 5. klassist osutatakse õpilastele õpiabi nii eesti keeles kui ka matemaatikas. Õpiabirühma suuruseks on kuni 6 õpilast.

(19) Õpiabirühmade töö eesmärgiks on läbi erinevate ülesannete ja õppemeetodite :

- õpilase mälu, tähelepanu ja mõtlemisprotsesside arendamine;
- õpioskuste ja -harjumuste kujundamine;
- üldistusoskuse arendamine;
- funktsionaalse lugemisoskuse arendamine;
- sõnavara rikastamine;
- kirjutamisoskuse arendamine;

(20) Koolis töötab **pikapäevarühm**. Pikapäevarühma töökorralduse ja päevakava kehtestab kooli direktor, määrates seal aja koduste õpiülesannete täitmiseks, puhkuseks vabas õhus ja huvitegevuseks. Pikapäevarühma suuruse ülemine piirnorm on 24 õpilast. Kooli pidaja võib direktori ettepanekul ning hoolekogu nõusolekul kehtestada suurema ülemise piirnormi.

(21) Pikapäevarühma ülesanneteks on pakkuda:

- õpilasele järelevalvet õppetööst vabal ajal;
- pedagoogilist juhendamist kodutööde täitmisel;
- pedagoogilist suunamist õppest vabal ajal;
- huvitegevust huvide arendamiseks.

(22) Õpilasele, kelle trimestri hinne on "F" või "2", kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata, koostatakse selles aines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem. Tugisüsteemi eesmärgiks on aidata õpilasel omandada nõutavad teadmised ja oskused.

(23) **Õpiabikomisjonis** määratakse õpilasele sobilik tugimeede:

- tugiõpe: õpilane käib kindlal õpetajaga kokku lepitud ajal järeleaitamisetundides või õpilase toetamine ainetunnis kas aineõpetaja või abiõpetaja poolt või aineõpetaja konsultatsioonid;
- suunamine õpiabiõpetaja juurde kui tegemist on süstemaatilise kodutöö mittetäitmisega;
- suunamine õpiabirühma, kui esinevad õpiraskused erinevates ainetes, mälu- ja tähelepanuraskused, üldistamisoskuse puudulikkus;
- suunamine logopeedi juurde, kui esineb lugemis- ja/või kirjutamisraskus;
- individuaalne õppekava, kui tegemist on ajutise õpiraskusega mõnes aines või seoses pika puudumisega.

(24) Individuaalse õppekava määramisel ja koostamisel lähtutakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 18 ja „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 17 lõikes 4 sätestatust.

(25) Muu tugisüsteem määratakse õpilasele „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 22 lõikes 7 sätestatud tingimustel.

(26) Individuaalse õppekava rakendamine tugimeetmena „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 58 lõikes 3 sätestatud tähenduses toimub „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 58 lõigetes 1 kuni 9 ja § 12 lõikes 1 sätestatud tingimustel ja korras.

17. HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE HINDAMINE

17.1. Individuaalse õppekava järgi õppiva õpilase hindamine

- (1) Õpilast, kes õpib individuaalse õppekava järgi, hinnatakse vastavalt individuaalses õppekavas ette nähtud hindamise korrale.
- (2) Õpilastele, kes tervislikel või muudel põhjustel ei saa osaleda kehalise kasvatuse, käsitöö- või tööõpetuse tundides, annab aineõpetaja kokkuvõtva trimestri-, aasta- või kooliastmehinde saamiseks ainespetsiifilise töö. Kokkuvõttev aasta ja kooliastmehinne kantakse e-kooli. Trimestrihindeks võib olla hinne „0“ koos põhjendusega märkuste real.

17.2 Diferentseeritud hindamine

- (1) Diferentseeritult hinnatakse püsiva kirjaliku kõne puudega õpilase kirjalikke töid, kui õpilane saab regulaarselt logopeedilist abi või õpiabi või kui õpetaja töötab temaga individuaalselt logopeedi nõuannete järgi.
- (2) Kirjalike tööde diferentseeritud hindamisel arvestatakse düsgraafia omaseid spetsiifilisi vigu vealiikide järgi, kusjuures ühte liiki vead loetakse üheks veaks.
- (3) Õpilase arvestuslikult hinnatavatele kirjalikele töödele tehakse märke „Hinnatud diferentseeritult“.

17.3. Koduõppel olevate õpilaste hindamine

- Koduõppel oleva õpilase hindamine aluseks on haridus- ja teadusministri 28.02.2018 määrus nr 6
- (1) Tervislikel põhjustel koduõppel õppiva õpilase hindamise korraldus määratakse individuaalses õppekavas, arvestades seejuures riiklikus õppekavas hindamisele sätestatud nõudeid.
 - (2) Kokkuvõttev aastahinne kantakse e-päevikusse ja õpilasraamatusse.
 - (3) Oskusaineid (tööõpetus, kunstõpetus, muusikaõpetus, kehaline kasvatus, arvutiõpetus) hinnatakse üks kord õppeaasta jooksul. Hinnet arvestatakse kokkuvõtva hindena.

17.4. Lihtsustatud õppekava järgi õppivate õpilaste hindamine ning kooli lõpetamise tingimused ja kord

Lihtsustatud õppekava järgi õppiva õpilase hindamine toimub vastavalt Vabariigi Valitsuse määrusele 16.12.2010 nr 182.

- (1). Põhikooli lihtsustatud õppekava järgi õppivate õpilaste hindamine toimub üldistel alustel.
- (2). Hindamine on sätestatud iga aine ainekavas ja hindamise eesmärgid on õpetaja selgitanud õpilasele ja lapsevanemale.
- (3). Lihtsustatud õppekava järgi õppiv põhikoolilõpetaja sooritab põhikooli lõpetamiseks järgmised koolieksamid:
 - 1) eesti keele ja kirjanduse eksam;
 - 2) matemaatika eksam;
 - 3) kooli poolt kohustuslike õppeainete hulgast valitud õppeaine eksam.

Eksami õppeaine ja vormi määrab kooli direktor ning teeb selle põhikoolilõpetajale ja tema seaduslikule esindajale teatavaks hiljemalt jooksva õppeaasta 1. veebruariks.

- (4). Nimetatud koolieksamid toimuvad kooli direktori määratud ajal.

18. ÜLEMINEKUEKSAMI TINGIMUSED JA KORD

- (1). Üleminekueksami sooritavad kõik 8.klassi õpilased. Üleminekueksamid on ettevalmistav etapp põhikooli lõpetamiseks.
- (2). Üleminekueksam peab sisaldama terve õppeaasta olulisemat materjali.
- (3). Üleminekueksami saavad õpilased valida põhiainetest: matemaatika, eesti keel, kirjandus, keemia, füüsika, inglise keel, vene keel, saksa keel, geograafia, bioloogia, informaatika, ajalugu.
- (4). Üleminekueksami valikust teatavad õpilased hiljemalt teise trimestri lõpuks õppealajuhatajale.
- (5). Üleminekueksami hindamine toimub kooli hindamismääruse alusel.
- (6). Üleminekueksami hinnet ei kasutata kokkuvõtva hindena, seda arvestatakse kokkuvõtva hinde väljapanemisel.
- (7). Üleminekueksami hinne kantakse klassitunnistusele ja/või õpilasraamatusse selleks ettenähtud lahtrisse numbrilise väärtusega.
- (8). Õpilane, kelle eksamihinne on puudulik ("F") on kohustatud tegema järelksami hiljemalt 16. juuniks.

19. PÕHIKOOLI LÕPETAMISE KORRALDUS

- (1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.
- (2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
 - 1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 - 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
- (3) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kellel käesolevas määruses sätestatud tingimustel kooli õppekavaga või nõustamiskomisjoni soovitusel individuaalse õppekavaga on vähendatud või asendatud käesolevas määruses sätestatud taotletavaid õpitulemusi, on lõpetamise aluseks kooli või individuaalses õppekavas määratud õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 30 lõike 2 alusel haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.
- (4) Õpilane, kelle õppekeel ei ole eesti keel, kes õpib keelekümbklusklassis või kes asus eesti õppekeelega koolis või klassis õppima viimase kuue õppeaasta jooksul, võib lõikes 1 nimetatud eesti keele eksami asemel sooritada eesti keele teise keelena eksami.
- (5) Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina. Koolieksami ettevalmistamisel ja hindamisel lähtutakse PGS §-des 20–22 sätestatust.
- (6) Põhikooli lõpetanuks peetakse eksterni, kes on sooritanud põhikooli lõpueksamid ning aineksamid nendes õppeainetes, milles tal puuduvad põhikooli lõputunnistusele kantavad hinded või milles tal ei ole tõendatud teadmisi ja oskusi varasemate õpi- ja töökogemuste arvestamise kaudu. Eksterni ei hinnata kehalises kasvatuses, käsitöös ja kodunduses ning tehnoloogiaõpetuses. Koolid, kus rakendatakse mittestatsionaarset õppevormi, on kohustatud looma võimaluse kooli lõpetamiseks eksternina koolikohustusliku ea ületanud isikule, kes on esitanud koolile sellekohase kirjaliku taotluse hiljemalt jooksva õppeaasta 1. novembriks. Kooli lõpetamisel eksternina võimaldatakse lõpetajale kooli poolt juhendatud õppetegevust kokku vähemalt 15 arvestusliku õppetunni ulatuses. Muus osas toimub õppimine iseseisvalt.

20. KARJÄÄRITEENUSTE KORRALDUS

(1) Karjääriteenust koolis osutavad vastavalt oma pädevusele psühholoog, aineõpetajad, noorsootöö projektijuht ja klassijuhatajad. Kasutatakse ka Pärnu Noorte Infopunkti ja Rajaleidja abi.

(2) Karjääriteenuse kaudu aidatakse õpilasel saada tuge, kui õpilane vajab abi või nõu:

- suuna- või valikainete valikul,
- oma tuleviku ja karjääri planeerimisel,
- kui õpilane kahtleb oma valitud suuna sobivuses,
- oma õpingute ühildamisel töö või õppekavavälise tegevusega,
- statsionaarsest õppes mittestatsionaarsesse ülemineku kohta või kooli lõpetamiseks

eksternina,

- individuaalsel õppekaval õppimise ja individuaalse õppekava taotlemise kohta,
- õppekavavälise tegevuse või õppimise otsimise kohta,
- eneseanalüüsi koostamisel,
- vestlusteks valmistumisel või gümnaasiumisse astumiseks.

(3) Vastavalt Vabariigi Valitsuse 22.11.2000. a määrusele „Õpetajate koolituse raamnõuded“ § 24 on projektijuht abiks õpilastele, et:

1) toetada nende osalemist erinevates noorteprojektides ja -programmides ning rahvusvahelises suhtluses;

2) olla õpilase usaldus- ja kontaktisikuks suhetes täiskasvanute maailmaga;

3) vahendada õpilastele vajalikku infot vabaajategevuse ja kutsesuunitluse alal;

4) toetada õpilasi eluaegse õppe põhimõtte väärtustamisel.

(4) Karjääriteenistuse hulka kuulub ka karjääri- ja tööteemalise kirjanduse soovitamine ning kataloogide tutvustamine õppeasutuste kohta, kus on võimalik jätkata õpinguid pärast põhikooli või gümnaasiumi või kus saab õppida õppekavaväliselt. Karjääriplaneerimist toetab www.rajaleidja.ee

(5) Karjääriõppimise aidamiseks õpilasel arendada teadlikkust iseendast, omandada teadmisi töömaailmast, elukutsetest ja õppimisvõimalustest ning kujundada hoiakuid ja toimetulekuoskusi, mis soodustavad kaasaegsesse töömaailma sisenemist, karjäärioskuste tegemist ja eneseteostust.

(6) Karjääriõpetuse peateemadeks on:

- enese tundmine ja selle tähtsus karjääriplaneerimisel;
- õppimisvõimaluste ja töömaailma tundmaõppimine;
- karjääri planeerimine ja otsustamine.

(7) Koolis kuuluvad karjääriteenuste süsteemi: erinevate õppimisvõimaluste tutvustamine eri ainetundides, klassijuhatajatundides; silmaringi laiendamine läbi vastavate messide (nt haridusmess Teeviit, Suunaja jms); kohtumiste korraldamine erinevate spetsialistide, teiste koolide esindajate, vilistlastega; spetsialistide juhendamisel kutsesobivustestide täitmine, õpiplaani koostamine ning rollimängud.

(8) Karjääriplaneerimisel kasutatakse nii individuaalseid kui ka grupinõustamisi. Individuaalnõustamisel osaleb lisaks õpilasele soovi korral ka lapsevanem. Vajadusel lepatakse kokku korduskohtumine.

(9) Grupinõustamisel osaleb grupp, klass. Grupinõustamisel tehakse erinevaid teste, rollimänge ja tutvustatakse õppimisvõimalusi.

21. ÕPETAJATE KOOSTÖÖ JA TÖÖ PLANEERIMISE PÕHIMÕTTED

- (1) Õpetaja koostöö eesmärgiks on õppekavas kirjeldatud taotletavate õpitulemusteni/pädevusteni jõudmine õppe- ja kasvatustegevuse kaudu, lähtudes õpiväljunditest, etteantud ajast, õppekavas kirjeldatud õppesisust ja õpitegevusest.
- (2) Õpetaja töö planeerimine toimub kooli õppekava alusel lähtudes põhikooli riiklikus õppekavas õppekavas sätestatud üldistest põhimõtetest õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisele ja korraldamisele.
- (3) Koolis toimub õpetajate koostöö tööühemate põhiselt ja iganädalaste kolleegiumite kaudu. Toimuvad ühised koolisisesed koolitused õpetajalt õpetajale.
- (4) Õpetaja töö on planeeritud õpetaja töökavas, mida õpetajal on õigus muuta. Õppemeetodid valib õpetaja ise lähtuvalt kooli õppekavas sätestatust
 1. Õpetaja töökava koostatakse kooli õppekava ainekavade alusel lähtudes „Põhikooli riiklikus õppekavas“ olevates ainekavades sätestatud põhimõtetest õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisele ja korraldamisele.
 2. Õpetaja töökava koostamise eesmärgiks on kirjeldada taotletavate õpitulemusteni jõudmist.
 3. Õpetaja töökavas toob õpetaja esile õppe sisu ja õpitulemuste jaotumise õppe käigus.
 4. Õpetaja töökava koostatakse põhikoolis hiljemalt kaks nädalat enne uue trimestri algust.
 5. Õpetaja töökava on õpetaja jaoks töödokument.
 6. Õpetaja töökavas on õppesisu liigendatud ulatuslikumate õppeteemade järgi. Näidatud on: olulisemad teemad, alateemad, käsitletavat põhimõisted, kasutatavad meetodid, õppekirjandus jm õppematerjal, lõiming, oodatavad õpitulemused ning nende kontrollimise/hindamise aeg ja moodused.
 7. Otsustused, mida õpetaja on teinud oma eripära määratledes, kajastuvad töökavas õppemeetodite valiku kaudu.
 8. Õpetaja esitab oma töökava e-kooli vahendusel
 9. Õppeaasta algul teeb õpetaja oma töökava alusel õpilastele, vajadusel ka vanematele, teatavaks õppeaines läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid ja kokkuvõtva hinde kujunemise põhimõtted. Samas teeb õpetaja teatavaks konsultatsioonide ajad, nõutavad õpitulemused, nende kontrollimise/hindamise aja ja vormi (ainenõuded) ning, järelvastamise ja järeltööde sooritamise korra ja ajad.
- (5) Oma töö planeerimisel arvestab õpetaja iga õpilase isikupäraga.
- (6) Kodutööde andmisel arvestatakse teistes õppeainetes antud kodutööde mahuga ja õpilase individuaalsete võimetega.

22. ÕPPEKAVA MUUDATUSED SEoses DISTANTSÕPPEGA

1. Õppetöö korraldus distantsõppe ajal

1.1 Osalise distantsõppe korral on klass kodus talle ettenähtud aja. Täieliku distantsõppe korral on kõik klassid distantsõppel.

1.2 Distantsõppes osalemiseks vajab õpilane laua- või sülearvutit, nutitelefoni või tahvelarvutit ning internetiühendust, töötavat kaamerat ja mikrofoni.

1.3 Distantsõppe perioodil on Pärnu-Jaagupi Põhikoolis kasutusel järgmised õpikeskkonnad:

- eKool (www.ekool.ee) - kogu õppimine on kättesaadav läbi eKooli (koduste ülesannete alt);
- e-post - õpilaste, õpetajate, lapsevanemate suhtlusvahend;
- videotundide läbi viimiseks kasutatakse Zoomi või Google meet keskkonda Google Classroom (google drive) - Veebipõhine klassiruum, mille kaudu õpetaja saab lisada ja õpilased saavad esitada oma töid;
- Opiq - keskkond, kus on õpikud digitaalsel kujul;
- Vocaroo - helisalvestus keskkond;
- Liveworksheets - interaktiivsed töölehed.

1.4. Distantsõppe korraldus:

- Täieliku distantsõppe ajal õppetöö algab hiljemalt kell 10.00 ja kestab kuni 16.00. Alklasside õpe algab ja toimub kokkuleppel õpetajaga.
- Osalise distantsõppe korral kehtib tavaline kooli tunniplaan.
- Kõik õpetajad on tööpäeviti olemas kella 10.00 -16.00, et vastata õpilaste küsimustele õppetöö kohta.
- Õppetöö toimub esmaspäevast reedeni õpetaja poolt etteantud ülesannete alusel.
- Tunni ajal on juhendatud õpe õpetajate poolt tagatud.
- Õpetajad annavad õpilastele jõukohaseid ülesandeid arvestades õpilaste päevase töövõimega.
- Õpilased on kohustatud täitma kõik õpetajate poolt antavad ülesanded tähtajaliselt. Kui ülesannete tähtajaliseks mittetäitmiseks on mõjuv põhjus, siis õpilane teavitab sellest aineõpetajat.
- Õpilased liiguvad igapäevaselt värskes õhus.
- Õpilastele antavad ülesanded peaksid ära kasutama kodust keskkonda ja õppeainete lõimingu. Lõimingu korral tuleb töö saata kõikidele õpetajatele, kes on vastava töö andnud. Õppimisel tuleb vähendada ekraani aega ja ülesannetesse planeerida võimalikult palju praktilist ja aktiivset füüsilist tegevust.
- Videotunnid toimuvad õppealajuhataja poolt antud tunniplaani alusel.
- Klassijuhataja tund toimub vähemalt kaks korda nädalas. Selleks valib iga õpetaja enda ja õpilastele sobivaima vahendi (Messenger, Zoom, Meet).

1.5 Kui õpetaja antud ülesanne sisaldab õpilase enda filmimist, siis peab õpetaja välja pakkuma ka alternatiivse võimaluse. Õpetaja ei jaga saadetud salvestusi teistega ja kustutab need kohe pärast hindamist. Kui õpetaja soovib saadud töid tunnis õppetöö eesmärgil näidata, siis küsib ta eelnevalt selleks luba.

2.Hindamine osalise või täieliku distantsõppe perioodil

2.1 Hindamise alused on osalise või täieliku distantsõppe perioodil samad, mis kontaktõppe ajal.

2.2 2020/2021. õppeaastal ei pea õpilane põhikooli lõpetamiseks sooritama põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 15 lõikes 8 nimetatud loovtööd, kui see ei ole kooli õppenõukogu otsusel eriolukorrast tulenevalt võimalik või on oluliselt raskendatud. Kui õpilane sooritab loovtöö, kantakse loovtöö teema põhikooli lõputunnistusele.

2.3 Hindamisel ollakse paindlikumad, kasutades senisest enam erinevaid ja õppijaid toetavaid hindamise meetodeid.

2.4 Õppeainetes, mis toimuvad kord nädalas, võib kokkuvõtva trimestri hinde välja panna ka kahe hinde alusel.

3.Distantsõppest puudumine

3.1 Eelnevalt kokku lepitud tunniplaani järgses videotunnis fikseeritakse puudujad tavapärasel viisil.

3.2 Kui õpilane on haige ega saa iseseisvalt koduseid ülesandeid teha, teavitab vanem sellest klassijuhatajat hiljemalt sama koolipäeva hommikul. Sellisel juhul märgib klassijuhataja eKooli märke puudumise põhjusega. Enne iseseisva töö hindamist kogub aineõpetaja eKoolist puudujad ("kogu puudumised"), mille alusel põhjusega puudujatele märgib esitamata töö, "0". Esitamata töö esitatakse aineõpetaja poolt antud tähtajal.

3.3 Kooli juhtkond võtab vajadusel ühendust õpilase ja/või vanemaga, kui õpilane ei osale distantsõppes ja teavitab sellest kohaliku omavalitsuse lastekaitse töötajat.

4.Tugi osalise või täieliku distantsõppe ajal

4.1 Tugispetsialistide (logopeed, õpiabi õpetaja, sotsiaalpedagoog, projektijuht noorsootöö alal) töö õpilase, vanema ja õpetaja nõustamisel toimub meili, telefoni või vajadusel ja kokkuleppel videosilla vahendusel. Tugispetsialistide kontaktid on kättesaadavad kooli kodulehelt.

4.2 IT-tehniliste küsimuste ja probleemide korral saab pöörduda IT juhi või haridustehnoloogi poole. Kontaktid leitavad kooli kodulehel <https://www.pjkool.ee/et/kontakt>.

4.3 Vajadusel ja võimalusel laenutatakse täieliku distantsõppe korral õpilasele digiõppe seadmeid (sülearvuti, tahvelarvuti). Vajadusel laenutamise sooviga pöörduda kooli IT juhi poole. Muude probleemide korral pöörduda koolijuhi poole.

5.Videotunnis osalemise reeglid õpilasele

5.1 Videotunnis osamine on õpilasele kohustuslik. Kui õpilane ei saa osaleda, annab sellest märku aineõpetajale või klassijuhatajale.

5.2 Enne videotundi kontrollib õpilane üle tehnilised vahendid (internetiühendus, kaamera, mikrofon).

5.3 Videotunnis osaleb õpilane sisselülitatud kaameraga.

5.4 Videotunnis osalemiseks valitakse vaikne ruum.

5.5 Videotunnis ollakse kohal õigel ajal.

5.6 Tunnis lülitab õpilane mikrofone sisse ainult siis, kui õpetaja on selleks loa andnud.

5.7 Videotunni vestlusallas (chat'is) kirjutab õpilane ainult õppetööga seotud infot.

5.8 Õpilane ei tegele videotunnis õppetöö väliste tegevustega (mängimine, söömine jne).

5.9 Videotunni link on mõeldud kasutamiseks ainult tundi kutsutud õpilastele.

5.10 Õpilane lahkub videotunnist, kui õpetaja on andnud selleks loa.

5.11 Videotunni lõppedes lahkub õpilane vestlusruumist.

5.12 Videotunni salvestamine on keelatud õpilastele. Õpetaja võib tundi salvestada, et seda puudujatega jagada.

23. KOOLI ÕPPEKAVA UUENDAMISE JA TÄIENDAMISE KORD

1. Kooli õppekava muutmise algatamine

(1) Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis koos ettepanekute ja põhjendustega. Kooli õppekava uuendamist ja täiendamist võib taotleda iga asjast huvitatud isik.

(2) Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab kooli põhimääruse muutmise kooli direktor.

2. Kooli õppekava muudatuste ettevalmistamine

(1) Kui esitatud taotlus on asjakohane, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse ning positiivse otsuse korral valmistab ette kooli õppekava muudatused.

(2) Kooli õppekava muudatused tuleb töörühmal ette valmistada kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna, mis peab olema kooskõlas kehtiva õigusega.

3. Kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu esitamine enne selle kehtestamist arvamuse saamiseks hoolekogule, õppenõukogule, õpilasesindusele

(1) Kooli direktor esitab kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule. Arvamuse küsimisel lähtub kooli direktor „Haldusmenetluse seaduses“ §-st 16.

(2) Kooli direktor vaatab hoolekogu, õpilasesinduse ja õppenõukogu arvamused läbi. Kui hoolekogu, õpilasesindus või õppenõukogu on leidnud, et kavandatavad õppekava muudatused on vastuolus kehtiva õigusega, siis kutsub direktor kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes viib kooli õppekava muudatused vastavusse kehtiva õigusega.

4. Kooli õppekava kehtestamine

(1) Tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest“ § 17 lõikest 2 on kooli õppekava kehtestajaks kooli direktor. Kooskõlas nimetatud seaduse“ § 71 lõikega 3 toimub kooli õppekava kehtestamine käskkirjaga, mis vastab „Haldusmenetluse seaduses“ sätestatud nõuetele.

(2) Kui kooli direktor jätab kooli õppekava muudatused kehtestamata, siis algab kooli õppekava uuendamise või täiendamise protsess algusest peale.

5. Kooli õppekava muudatuste avalikustamine

(1) Kool avalikustab, tulenevalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 69 lõikes 1 sätestatud nõudest, kooli õppekava koos muudatustega kooli veebilehel ja loob kooli raamatukogus võimalused kooli õppekavaga tutvumiseks.

(2) Kooli õppekava muudatused esitatakse kooli õppekava terviktekstis, näidates ära õppekava muutused viitega direktori käskkirja numbrile ja kuupäevale, millega õppekava muudeti. Samuti märgitakse muudatuse viite juurde muudatuse jõustumise kuupäev.

24.RAKENDUSSÄTTED

(1) Kooli õppekava jõustub 15.12.2020. a.